



Turnitin: Sesión informativa



Biblioteca de Económicas
Biblioteca de Turismo y Finanzas

- 1. Introducción: Prevención del plagio**
- 2. Creación de cuentas y acceso a Turnitin**
- 3. Flujo de trabajo:**
 - Cómo crear una clase**
 - Cómo crear un ejercicio**
 - Gestión de alumnos**
 - Depósito de trabajos**
- 4. Ver y descargar el Informe de Originalidad**

Prevención del plagio



BUSCA y ENCUENTRA ▾ BIBLIOTECAS y HORARIOS ▾ UTILIZA LA BIBLIOTECA ▾ ESTUDIA e INVESTIGA ▾ CONÓCENOS ▾

Biblioteca de Educación
Facultad de Ciencias de la Educación

TE AYUDAMOS A ESTUDIAR

- › Pregunte al bibliotecario
Por correo-e, chat, en persona o por formulario electrónico
- › Formación
Nuestros cursos, presenciales y virtuales
- › Guías por materia
Una amplia selección de recursos de información
- › Otras guías y ayudas
Material de apoyo para encontrar la información que necesitas
- › Bibliografía recomendada
Libros por asignatura
- › **Antiplagio**

TAMBIÉN A INVESTIGAR

- › Acreditación y sexenios
Evidencias de calidad de las publicaciones por áreas
- › Estrategias de publicación
Cómo escribir artículos y difundirlos de forma rentable
- › Derechos de autor y acceso abierto
- › Acceso desde casa
Conéctate a los recursos-e fuera del campus
- › Gestores bibliográficos
Mendeley, EndNote
- › Últimas adquisiciones

IMPRESINDIBLES GUÍAS FORMA

- › Bibliografía recomendada
- › Bases de Datos (Dialnet, ERIC, Scopus...)
- › Artículos
- › Revistas

fama+ >

Catálogo >

Artículos >

Palabra clave ▾ Libros y más en la BUS 🔍

Búsqueda avanzada Ayuda rápida Fama Clásico

MICUENTA

INICIAR SESIÓN

Ruta para llegar a la página de Turnitin

https://bib.us.es/estudia_e_investiga/antiplagio

Prevención del plagio

BUSCA Y ENCUENTRA ▾ BIBLIOTECAS Y HORARIOS ▾ UTILIZA LA BIBLIOTECA ▾ ESTUDIA E INVESTIGA ▾ CONOCENOS ▾

[Inicio](#) > [Estudia e investiga](#) > [Turnitin: Programa antiplagio a disposición de los docentes de la US](#)

[Mi cuenta](#)



Turnitin: Programa antiplagio a disposición de los docentes de la US

El **programa antiplagio Turnitin**, adquirido por el Vicerrectorado de Investigación y coordinado y gestionado por la Biblioteca de la Universidad de Sevilla, es una herramienta eficaz para prevenir y evitar el plagio académico. Está destinado a **profesores responsables de trabajos académicos** (Tesis doctorales, TFG y TFM) de la Universidad de Sevilla.

Turnitin presenta un sistema global que contribuye a mejorar el rendimiento académico del alumno, desde dos funciones:

- Comprobación de similitud, permite detectar el plagio comprobando las coincidencias de un documento con múltiples fuentes de información (internet, artículos científicos y con su base de datos interna). Además identifica el contenido no original traducido del inglés. Turnitin ofrece al docente un informe de originalidad señalando el porcentaje de similitud del documento y mostrando las fuentes originales, por lo que es una herramienta inestimable a la hora de evaluar.
- El programa permite además hacer comentarios (retroalimentación) y evaluar los trabajos académicos.

Condiciones

- Ser profesor responsable de Trabajos Fin de Grado, Trabajo Fin de Máster, y/o Tesis doctorales de la Universidad de Sevilla (centros propios).

Inscripción en el programa Turnitin

- Solicite su alta a través del correo antiplagio@us.es.
- Recibirá un correo electrónico para crearse la contraseña, tiene que introducir su correo institucional (@us.es) y los apellidos tal como se muestran en el correo recibido.

Formación para Instructores/Profesores

- Manual de Turnitin para docentes (Feedback Studio)**, manual de la nueva versión del programa antiplagio (pdf).
- ¿Qué es Turnitin?:** cómo funciona, con qué fuentes compara, altas en el programa. (4':13")
- Crear clases y ejercicios:** flujo de trabajo, configuración (opciones de depósito, excluir citas, bibliografía, etc.) (8':05")
- Cómo subir un trabajo:** formatos permitidos, entregas, recibo digital. (3':57")
- Informe de Originalidad:** ¿Cómo interpretar las coincidencias encontradas?, filtros, guardar e imprimir el Informe. (10':21")
- Otros vídeos: **Herramienta GradeMark** (feedback con el alumno) (5')

Política de privacidad y derechos de autor

Los autores de los trabajos deben dar su consentimiento para que estos sean subidos a Turnitin. Así mismo deben saber que sus trabajos se utilizarán para prevenir posibles plagios. Estos trabajos podrían ser incluidos como documentos fuente en la base de datos de Turnitin con el único objetivo de detectar el plagio.

En los siguientes enlaces se puede consultar los [términos del servicio](#), el [compromiso de privacidad](#), el [Cumplimiento de la UE sobre protección de datos](#) y [derechos de autor](#) de Turnitin

Información sobre protección de datos personales. RGPD UE 2016/279, LOPDyGDD 3/2018.

Tratamientos de datos que se realizan:

- Gestión de estudiantes.** El presente tratamiento de datos tiene la finalidad de la Organización de la Docencia

Síguenos



Más información

[PREGUNTAS FRECUENTES SOBRE TURNITIN](#)

[GUÍA MATERIALES DOCENTES Y PROPIEDAD INTELECTUAL](#)

[EVITA EL PLAGIO EN TU TRABAJO FIN DE GRADO Y FIN DE MÁSTER](#)

[VÍDEO CON ALGUNOS CONSEJOS PARA EVITAR EL PLAGIO](#)

[GUÍA TURNITIN: PROGRAMA ANTIPLAGIO](#)

[CONTACTO](#)

Turnitin en la BUS



¿Por qué un programa antiplagio?

Internet es una gran fuente de información, pero permite con dos golpes de ratón “Copiar y Pegar” fácilmente.

Lo ideal sería que los alumnos supieran qué es plagio y cómo evitarlo desde los primeros cursos

Los programas antiplagio son herramientas de ayuda para su detección. Los docentes nos los demandan para la corrección de los trabajos académicos, ya que en éstos se comete plagio consciente o inconsciente.

¿Cómo funcionan los programas antiplagio?

Comparan textos y permiten reconocer **si un trabajo tiene similitudes** con diferentes fuentes y en diferentes formatos. Algunas aplicaciones antiplagio:

- Gratuitas:



Crossref
Similarity Check
Powered by iThenticate

- Bajo licencia:



Compilatio.net
SOFTWARE DE AYUDA A LA DETECCIÓN DEL PLAGIO

Bases de datos con las que compara Turnitin

- Internet actual y archivada
- Base de datos con los documentos subidos de los Estudiantes
- Base de datos con las publicaciones de los principales editores de contenido:
 - CrossRef: Elsevier y el IEEE, STM.
 - Gale InfoTrac One File
 - Emerald Journals
 - ABC-CLIO
 - Acumen (trabajos de investigación)
 - SAGE Reference
 - PubMed / MedLine
 - Pearson, McGraw-Hill y Wiley
 - EBSCOhost
 - (...)

Crearse una cuenta

Inscripción en el programa Turnitin

- A través del correo antiplagio@us.es.

Cómo acceder a su cuenta de Turnitin

- Recibirá un correo-e para crearse la contraseña, con su correo institucional (**@us.es**) y los **apellidos** tal como se muestran en el correo recibido (en mayúscula y sin tilde)
- Recibirá un segundo correo para **validar la cuenta** (**Atención: se debe activar en 24 horas**).



Acceso a su cuenta

Acceso a su cuenta en Turnitin

1. “**Bienvenido a Turnitin**” en la que nos obliga, por motivos de seguridad, a rellenar una respuesta secreta.
2. “**Acuerdo del usuario**” con las condiciones que hay que aceptar para darnos de alta en el programa:



Bienvenido a Turnitin!

Usted ha sido agregado como instructor a la cuenta Universidad de Sevilla.

Antes de empezar, lo pedimos que confirme su información de usuario. Tendrá la oportunidad de configurar su pregunta y respuesta secretas. Si lo cree necesario, puede cambiar cualquier cosa data.

Cuando termine, haga clic en "siguiente" para continuar.

Su correo electrónico *


Pregunta secreta *

[Por favor, seleccione una pregunta secreta](#)

Respuesta a la pregunta *

Su nombre *

Sus apellidos *



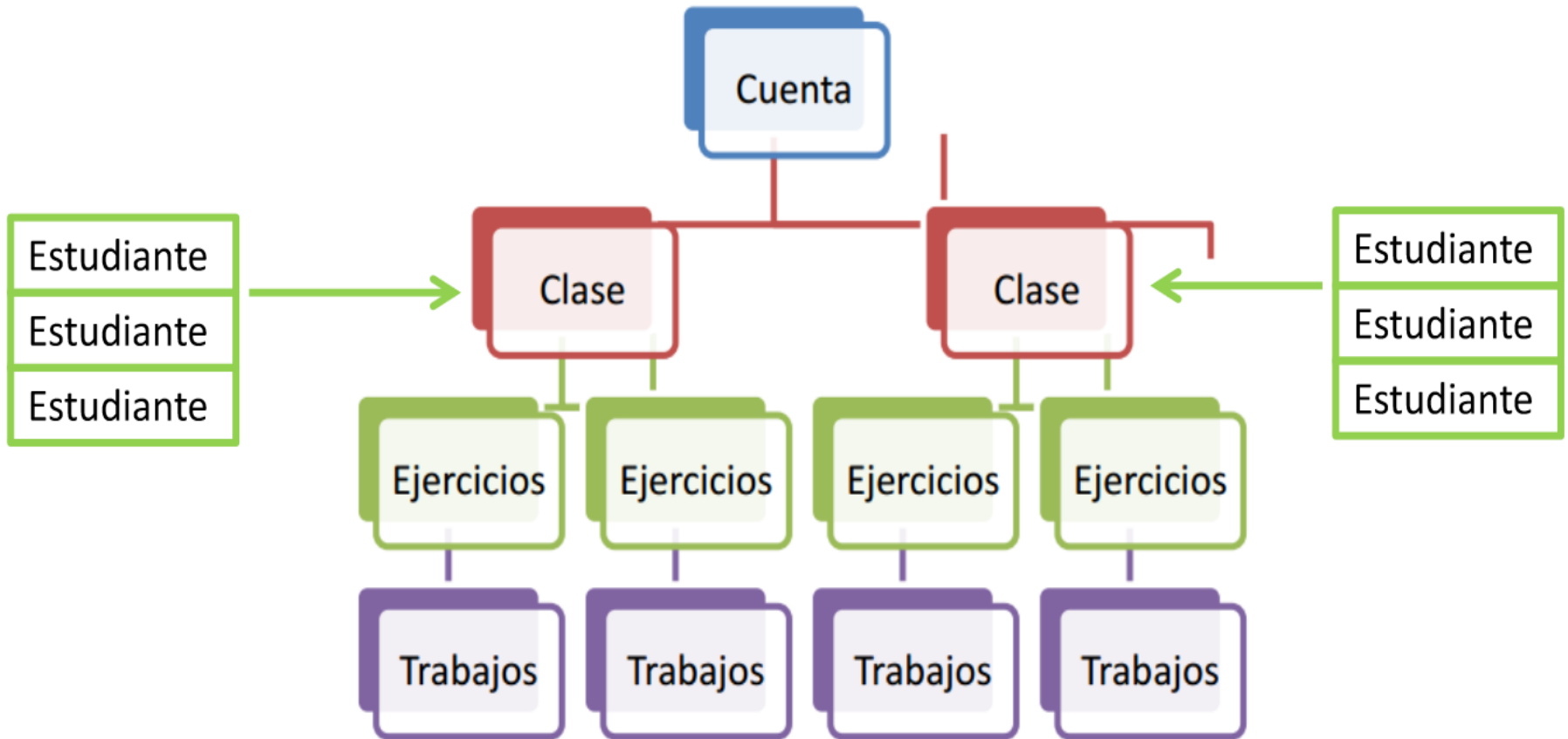
Acuerdo del Usuario

Nuestro acuerdo de usuario se ha actualizado. Por favor, lee nuestro acuerdo de usuario y haz clic en "Acepto - Continuar" o "No acepto - Cerrar Sesión" para aceptar o rechazar sus términos y condiciones.

Turnitin, LLC (denominada en adelante "Turnitin") mantiene Turnitin.com y sus servicios (el "Sitio" o los "Servicios"), y se los ofrece a usted, el usuario ("Usted" o "Usuario"), siempre y cuando Usted acepte, sin modificación alguna, los términos, las condiciones y los avisos contenidos en el presente documento (el "Acuerdo de Usuario"). Usted deberá leer detenidamente el presente Acuerdo de Usuario antes de aceptarlo. Cualquier incumplimiento del Acuerdo de Usuario por parte de Usted conllevará la suspensión automática de su permiso para utilizar el Sitio.

1. Aceptación de los términos y condiciones

Flujo de trabajo



Estructura: En nuestra cuenta crearemos clases que se corresponden con asignaturas. En las clases incluiremos alumnos. Dentro de la clase propondremos ejercicios donde los alumnos tendrán que entregar trabajos.

Crear una clase



Entramos en nuestra cuenta de Turnitin y éste es el aspecto que presenta. Vamos a ver cómo creamos una clase

Eloisa Saen de Casas Sobrino | Información del usuario | Mensajes | Instructor ▼ | Español ▼ | Roadmap | ? Ayuda | Cerrar sesión

turnitin

Todas las clases | Incorporarse a la cuenta | Incorporarse a la cuenta (IA)

ESTÁS VIENDO: INICIO

Acerca de esta página
Esta es su página de inicio como instructor. Para crear una clase, pulse el botón "Agregar clase". Para mostrar los ejercicios y los trabajos de una clase, haga clic en el nombre de la clase.

Universidad de Sevilla

+ Agregar clase

Número de la clase	Nombre de la Clase	Estado	Estadísticas	Editar	Copiar	Eliminar
13883684	dia 24	Activo				

Pinchamos sobre el icono verde: +Agregar clase

Crear una clase

Crear una nueva clase

Para crear una clase, introduce el nombre de la clase y la contraseña de inscripción. Haz clic en "Enviar" para añadir la clase a tu página de inicio. Para una clase maestra, necesitarás introducir la contraseña conjunta del profesor asistente.

Configuración de la clase

* Tipo de clase

* Nombre de la Clase

* Contraseña de Inscripción

* Asignatura(s)

Entramos en la pantalla de configuración de una clase

* Tipo de clase

En el apartado Tipo de clase dejamos seleccionado "Estándar".

Crear una clase

* Nombre de la Clase

Grupo 01 TFG

Le damos un nombre que consideremos significativo

* Clave de inscripción

trabajo1

La clave que nos pide permitirá incorporarse a los alumnos posteriormente. Debe contener sólo letras minúsculas.

Se recomienda que sea el propio profesor el que inscriba a los alumnos para evitar perder el control de quién está entrando ahí.

Crear una clase

* Asignatura(s)

de los estudiantes

el inicio de la clase

el final de la clase

- Empresariales/Económicas
- Carrera técnica
- Comunicación/Periodismo
- Composición
- Informática/Programación
- Ingeniería
- Lengua extranjera

En cuanto al apartado asignatura, tenemos que seleccionar del listado un nombre que describa la materia de la que trata.

Nivel(es) de los estudiantes

Fecha del inicio de la clase

* Fecha del final de la clase

- Estudiante
- Maestría/Doctorado
- Estudios de postgrado
- Carreras técnicas

En este apartado elegimos el nivel más adecuado a la clase creada.

Crear una clase

Fecha del inicio de la clase 17-mar.-2021

* Fecha del final de la clase

18-sept.-2021



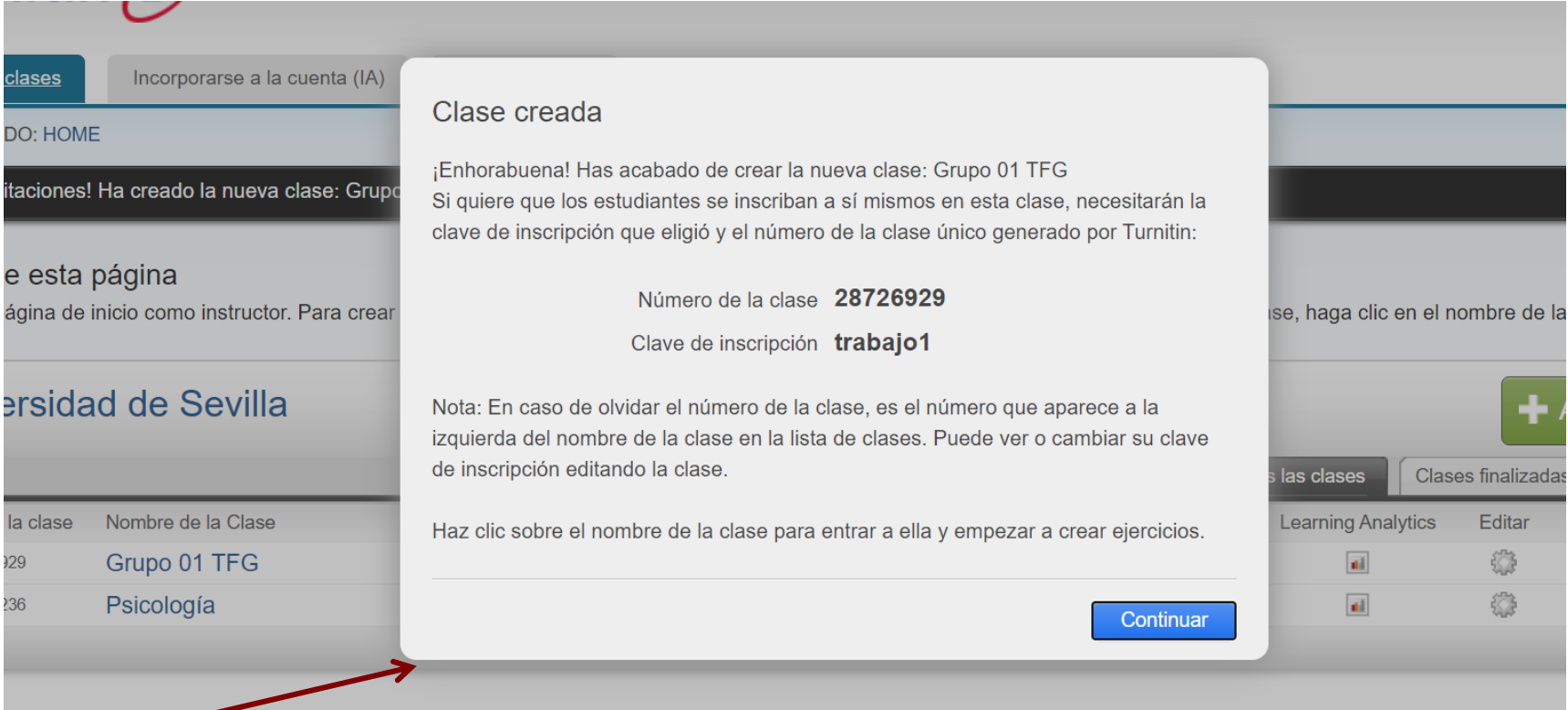
La fecha de inicio de la clase nos la da por defecto el programa. La fecha final podemos dejar la que nos propone (6 meses por defecto) o elegir una distinta pulsando sobre el calendario.

Cancelar

Enviar

Cuando tenemos rellenos todos los campos pulsamos el botón enviar.

Crear una clase



clases Incorporarse a la cuenta (IA)

DO: HOME

¡Enhorabuena! Ha creado la nueva clase: Grupo 01 TFG

Si quiere que los estudiantes se inscriban a sí mismos en esta clase, necesitarán la clave de inscripción que eligió y el número de la clase único generado por Turnitin:

Número de la clase **28726929**

Clave de inscripción **trabajo1**

Nota: En caso de olvidar el número de la clase, es el número que aparece a la izquierda del nombre de la clase en la lista de clases. Puede ver o cambiar su clave de inscripción editando la clase.

Haz clic sobre el nombre de la clase para entrar a ella y empezar a crear ejercicios.

Continuar

A continuación, nos avisa que se ha creado una nueva clase. Nos da un número de la clase y la contraseña de inscripción. Pulsamos en “Continuar”

Crear una clase



Todas las clases

Incorporarse a la cuenta (IA)

Entrega Rápida

ESTÁS VIENDO: HOME

Acerca de esta página

Esta es su página de inicio como instructor. Para crear una clase, pulse el botón "Agregar clase". Para mostrar los ejercicios y los trabajos de una clase, haga clic en el nombre de la clase.


Universidad de Sevilla

+ Agregar clase

Todas las clases

Clases finalizadas

Clases activas

Número de la clase	Nombre de la Clase	Estado	Fecha de inicio	Fecha de finalización	Class Summary	Learning Analytics	Editar	Copiar	Eliminar
6726929	Grupo 01 TFG	Activo	17-mar.-2021	18-sept.-2021					

Nos aparece la clase creada. Para agregar un ejercicio, pinchamos sobre su nombre.

Agregar un ejercicio



turnitin

Ejercicios Estudiantes Boletín de notas Bibliotecas Calendario Discusión Preferencias

ESTÁS VIENDO: INICIO > GRUPO 01 TFG

Acerca de esta página

Esta es la página de inicio de tu clase. Haz clic en "Añadir ejercicio" para añadir un ejercicio a tu página de inicio. Haz clic en el botón "Ver" de tu(s) ejercicio(s) para ver la bandeja de entrada de tu ejercicio y cualquier entrega que se haya realizado. Puedes entregar trabajos haciendo clic en la opción "Enviar" en el menú "Más acciones" del ejercicio.

Grupo 01 TFG

PÁGINA DE INICIO DE LA CLASE | QUICKMARK BREAKDOWN

+ Agregar un ejercicio

COMIENZO	FECHA DE ENTREGA	PUBLICAR	ESTADO	ACCIONES
----------	------------------	----------	--------	----------

Antes de que tú o tus estudiantes podáis entregar un documento, debes crear un ejercicio.

Dentro de la clase, pinchamos sobre el botón verde "+Agregar un ejercicio".

Agregar un ejercicio



Actualizar el ejercicio

Título del ejercicio ?
Ejercicio final

Valor de puntos ?
0
Opcional

Permitir solo los tipos de archivo para los cuales Turnitin pueda comprobar la similitud
 Permitir cualquier tipo de archivo ?

Entregar trabajos a: ?
Sin depósito

Fecha de inicio ?
07-jun.-2022
a las 11 : 35

Fecha límite ?
30-jun.-2022
a las 23 : 59

Fecha de publicación ?
15-jun.-2022
a las 0 : 00

[+ Configuración opcional](#)

[Enviar](#)

Le damos un nombre al ejercicio.

Tipos de archivo que se pueden usar para subir a Turnitin: Microsoft Word, PowerPoint, WordPerfect, PostScript, PDF*, HTML, RTF, Open Office (ODT), Hangul (HWP), Google Docs, formato de texto sencillo.

Las fechas, se pueden cambiar pulsando sobre el calendario.

Agregar un ejercicio

Actualizar el ejercicio

Título del ejercicio ?

Valor de puntos ?

Opcional

Permitir solo los tipos de archivo para los cuales Turnitin pueda comprobar la similitud

Permitir cualquier tipo de archivo ?

Entregar trabajos a: ?

+ Configuración opcional

Enviar

Fecha de inicio ?



a las :

Fecha límite ?



a las :

Fecha de publicación ?



a las :

Tipos de archivo que se pueden usar para subir a Turnitin: Microsoft Word, PowerPoint, WordPerfect, PostScript, PDF*, HTML, RTF, Open Office (ODT), Hangul (HWP), Google Docs, formato de texto sencillo.

Las fechas, se pueden cambiar pulsando sobre el calendario.

Agregar un ejercicio



Actualizar el ejercicio

Título del ejercicio ?
Ejercicio final

Valor de puntos ?
0
Opcional

Permitir solo los tipos de archivo para los cuales Turnitin pueda comprobar la similitud

Permitir cualquier tipo de archivo ?

Entregar trabajos a: ?
Sin depósito

Fecha de inicio ?
07-jun.-2022
a las 11 : 35

Fecha límite ?
30-jun.-2022
a las 23 : 59

Fecha de publicación ?
15-jun.-2022
a las 0 : 00

[+ Configuración opcional](#)

[Enviar](#)

Apartado “Entregar trabajos a:”.
(Explicamos cada opción en la siguiente diapositiva)

Permitir cualquier tipo de archivo

Entregar trabajos a:

- Sin depósito
- Depósito de trabajos estándar
- Depósito de los trabajos de la institución
- Repositorio elegido por el estudiante
- Sin depósito

Si por error se sube un trabajo no definitivo a esta base de datos, puede solicitar su eliminación directamente a Turnitin y el administrador de la cuenta, antiplagio@us.es, solamente dará el visto bueno a Turnitin

Los trabajos se pueden entregar de diversas formas:

- Por defecto los trabajos se entregan **“Sin depósito”**, es decir, no se depositan en ninguna base de datos exterior a la cuenta del profesor. **Recomendado para los trabajos no definitivos y los trabajos de investigación de los profesores.**
- Se puede hacer **“Depósito de trabajo estándar”**, con lo que se incorporaría a la base de datos de Turnitin y sería comparable por cualquier otro usuario del programa. **Se aconseja esta opción para los trabajos definitivos.**
- **“Depósito de los trabajos de la Institución”**, sería un pequeño repositorio solamente dedicado a la Universidad de Sevilla.
- **“Repositorio elegido por el estudiante”**

Agregar un ejercicio

Selecciona tu tipo de ejercicio

- Ejercicio
- Ejercicio PeerMark

Ejercicio

Al crear un ejercicio, los instructores deben establecer tres fechas: la fecha de inicio, la fecha límite de entrega y la fecha de publicación.

Fecha de inicio - La fecha en que los estudiantes pueden empezar a hacer entregas.

Fecha límite - Los ejercicios pueden entregarse el último día, y no se considerará que se enviaron tarde.

Fecha de publicación - La fecha en que se envía retroalimentación a los estudiantes. El acceso al informe de similitud también puede restringirse hasta esta fecha.

Siguiente Paso

En caso de haber configurado un ejercicio anterior y guardado como plantilla, al crear un nuevo ejercicio, nos aparece una pantalla para “Seleccionar tu tipo de ejercicio”. Escogemos el ejercicio que aparece por defecto y pulsamos “Siguiente paso” .

+ Configuración opcional

“Configuración opcional”

Es el apartado más importante para estructurar los ejercicios.

Permite definir determinadas instrucciones, depósito dónde se almacenan los trabajos, guardar configuración por defecto, etc.

Escribe aquí las instrucciones del ejercicio ?

Aquí el profesor puede proporcionar instrucciones a los estudiantes acerca del ejercicio, en caso de entrar a interaccionar con ellos.

¿Permitir la entrega de documentos después de la fecha límite? ?

- Sí
 No

En el segundo apartado decides si vas a permitir o no la entrega de documentos después de la fecha límite.

Reporte de Similitud

¿Generar Reportes de Similitud para entregas? ?

Sí

No

En el apartado “¿Generar Reportes de Similitud para entregas?” está elegido “Sí” por defecto.

Generar Reportes de Similitud para entregas de los estudiantes ?

Inmediatamente (puede reescribir los informes hasta la fecha límite de entrega) ▾

Inmediatamente el primer informe es el final

Inmediatamente (puede reescribir los informes hasta la fecha límite de entrega)

en la fecha límite de entrega

En el siguiente apartado “**Generar Reportes de Similitud para las entregas de los estudiantes**” podemos elegir entre:

- Que la primera entrega sea la final.
- **Que se puedan reescribir los informes hasta la fecha límite de entrega. (Recomendable)**
- En la fecha límite de entrega

Excluir material bibliográfico del Índice de Similitud en todos los trabajos de este ejercicio. ?

- Sí
- No

Excluir material citado del Índice de Similitud en todos los trabajos de este ejercicio. ?

- Sí
- No

¿Desea excluir las fuentes pequeñas? ?

- Sí
- No

¿Permitir a los estudiantes ver los Reportes de Similitud? ?

- Sí
- No

A continuación tenemos una serie de opciones sobre exclusión de varios tipos de material al buscar similitudes y coincidencias.

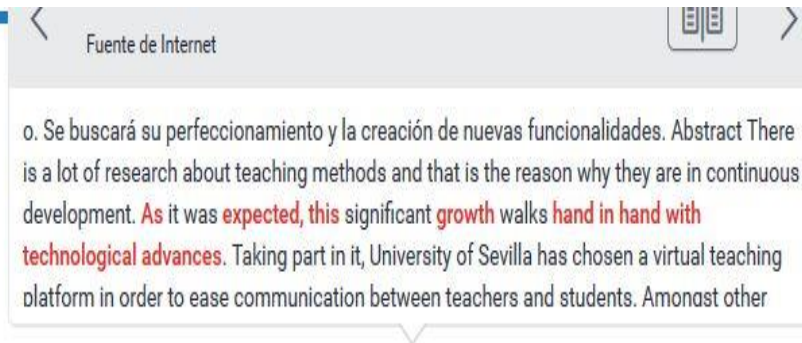
¿Activar Coincidencias Traducidas? (Beta) ?

¿Qué idiomas se admiten en Coincidencias traducidas?

- Sí
- No

Con esta opción Turnitin es capaz de traducir un trabajo en castellano al inglés y hacer la búsqueda de coincidencias a la vez en inglés y castellano a través de todo Internet. ¡Ojo! ¡En versión beta!

Ejemplo de traducción detectada



Los métodos de enseñanza son el centro de muchos estudios y es por ello que se encuentran en continuo desarrollo. Como es de esperar, este crecimiento va de la mano de los avances tecnológicos.

Adaptándose a ellos, la Universidad de Sevilla ha elegido utilizar una plataforma de enseñanza

Configuración del ejercicio

Excluir plantilla de ejercicio [?](#)

Cargar plantilla

Crear plantilla personalizada

Nota: Una vez entregado el ejercicio, no se pueden agregar o editar plantillas.

Requisitos de plantilla [^](#)

Requisitos de plantilla

Los archivos cargados deben ser inferiores a 100 MB

Si el archivo excede los 100 MB, es posible reducir el tamaño; para ello, elimine las imágenes o guarde el archivo como archivo de texto enriquecido o texto sin formato. También puede copiar el texto del archivo y pegarlo en el cuadro de texto Crear plantilla personalizada.

Los tipos de archivos aceptados son: Microsoft Word, Excel, PowerPoint, WordPerfect, PostScript, PDF, HTML, RTF, OpenOffice (ODT), Hangul (HWP) y texto sin formato

Las plantillas deben tener al menos 20 palabras de texto

Con esta opción Turnitin te permite subir como plantilla las preguntas del ejercicio a responder por los alumnos. De esta manera, si se incluyen fórmulas matemáticas, referencias, gráficos, etc., no se mostrarán como coincidencias en el análisis.

Opciones de búsqueda: ?

- ✓ Depósito de trabajos de estudiantes
- ✓ Depósito de los trabajos de la institución
- ✓ Páginas de internet actuales y archivadas
- ✓ Periódicos, revistas y publicaciones

En el siguiente apartado elegimos dónde queremos que busque similitudes de los trabajos subidos a la aplicación.

Configuración del ejercicio

ETS® e-rater® Configuración

¿Habilitar la comprobación de gramática utilizando la tecnología e-rater®? [?](#)

- Sí
 No

Nota: Turnitin para iPad® no es actualmente compatible con ETS® e-rater®. El visionado y la administración de los resultados de ETS® e-rater® deben completarse a través de Turnitin directamente.

Selecciona el manual ETS®

Avanzado

Selecciona un diccionario inglés

- Diccionario inglés (Estados Unidos)
 Diccionario inglés (Reino Unido)
 Ambos diccionarios (Estados Unidos y Reino Unido)

Categorías activadas de manera automática [?](#)

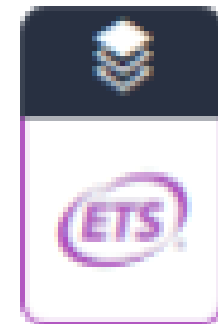
- Ortografía
 Gramática
 Uso
 Mecánica
 Estilo

¿Desea guardar estas opciones como predeterminadas para ejercicios futuros?

ETS e-rater: corrector gramatical integrado en el Informe de Originalidad que permite detectar errores de redacción en inglés.

El icono aparece cuando se activa en “Configuración del Ejercicio”.

Para que los mensajes tengan sentido, hay que establecer como idioma en Turnitin el inglés.



¿Desea guardar estas opciones como predeterminadas para ejercicios futuros?

Posibilidad de guardar estas opciones para futuros ejercicios

Configuración del ejercicio



turnitin

Maria José Gómez Roman | Información del usuario | Mensajes | Instructor ▾ | Español ▾ | Comunidad | Ayuda | Cerrar sesión

Ejercicios | Estudiantes | Boletín de notas | Bibliotecas | Calendario | Discusión | Preferencias

ESTÁS VIENDO: INICIO > ECONOMIA

Acerca de esta página
Esta es la página de inicio de tu clase. Haz clic en "Añadir ejercicio" para añadir un ejercicio a tu página de inicio. Haz clic en el botón "Ver" de tu(s) ejercicio(s) para ver la bandeja de entrada de tu ejercicio y cualquier entrega que se haya realizado. Puedes entregar trabajos haciendo clic en la opción "Enviar" en el menú "Más acciones" del ejercicio.

Economia + Agregar un ejercicio

PÁGINA DE INICIO DE LA CLASE | QUICKMARK BREAKDOWN

	COMIENZO	FECHA DE ENTREGA	PUBLICAR	ESTADO	ACCIONES	
Teorías económicas						
TRABAJO	25-abr.-2018 05:11AM	02-may.-2018 23:55PM	03-may.-2018 00:00AM	0 / 0 entregado	Ver	Más acciones ▾
Recomendaciones						
TRABAJO	25-abr.-2018 11:02AM	02-may.-2018 23:55PM	03-may.-2018 00:00AM	0 / 0 entregado	Ver	Más acciones ▾

Terminada la configuración del ejercicio, vemos en la pantalla de nuestra cuenta que estamos dentro de una clase en la que hay un ejercicio, donde luego tendremos que subir los trabajos de nuestros alumnos (previa alta).



Importante tener en cuenta:

- [Condiciones del servicio, el compromiso de privacidad, el Cumplimiento de la UE sobre protección de datos y derechos de autor de Turnitin.](#)

*"los **alumnos** deben ser informados de que sus trabajos serán enviados a Turnitin para detectar posibles errores de citación y para prevenir posibles plagios. Además, deben conocer que los trabajos subidos a Turnitin serán incluidos como documentos fuente en su base de datos con el único objetivo de detectar el plagio."*

- [Normativa y circulares sobre protección de datos](#) (Página web de la Agencia Española de Protección de Datos)



Gestión de alumnos



turnitin

Ejercicios **Estudiantes** Boletín de notas Bibliotecas Calendario Discusión Preferencias

ESTÁS VIENDO: INICIO > PROBANDO 7 JUNIO

Acerca de esta página
Esta es la página de inicio de tu clase. Haz clic en "Añadir ejercicio" para añadir un ejercicio a tu página de inicio. Haz clic en el botón "Ver" de tu(s) ejercicio(s) para ver la bandeja de "Más acciones" del ejercicio.

Para dar de alta a los alumnos tenemos que clicar sobre la pestaña de la parte superior "Estudiantes".

Acerca de esta página

Esta lista contiene los estudiantes inscritos en su clase. Haga clic en el enlace "Agregar un estudiante" para agregar un estudiante. Haga clic en el enlace "Enviar un correo a todos los estudiantes" si desea enviar un correo electrónico a su clase. Haga clic en el nombre de un estudiante para ver sus entregas.

Estudiantes

[Agregar estudiante](#) [Cargar la lista de estudiantes](#) [Enviar correo a todos los estudiantes](#)

Inscrito(s)	Nombre del estudiante	Nº de usuario	Dirección de correo electrónico	Dejar
-------------	-----------------------	---------------	---------------------------------	-------

¡Bienvenido! Por el momento, no hay estudiantes inscritos en esta clase. Recomendamos que le pida a sus estudiantes que se inscriban por sí mismos mediante el número de la clase y la clave de inscripción en la clase que creó. Si lo prefiere, también puede inscribir a los estudiantes manualmente. Para inscribir al primer estudiante, haga clic [aquí](#). Para agregar más estudiantes, haga clic en "Agregar un estudiante" arriba.

El alta de los alumnos en una clase puede realizarse a través de dos métodos:

1. **Manualmente** (pestaña Agregar estudiante), o a través de un **Excel** (Cargar una lista: introduciendo nombre, apellidos y e-mail). El alumno recibe un correo para crearse su contraseña y configurar su cuenta y así poder acceder al programa.
2. También se puede **difundir el número de la clase y la contraseña de inscripción** entre los estudiantes para que puedan inscribirse en la clase y entregar sus trabajos. Esta opción no es recomendable porque **se pierde el control de las altas de los alumnos** en la clase. Cualquiera que conozca la clave y contraseña puede subir trabajos.

Gestión de alumnos



Ejercicios **Estudiantes** Boletín de notas Bibliotecas Calendario Discusión Preferencias

ESTÁS VIENDO: INICIO > ECONOMIA > ESTUDIANTES

Acerca de esta página

Para agregar un estudiante a su clase, introduzca el nombre del estudiante y su dirección de correo electrónico, y haga clic en "enviar".

Inscribir a un Estudiante

Para inscribir a un estudiante, introduzca su nombre, sus apellidos y su dirección de correo electrónico y haga clic en "enviar".

Si los estudiantes ya cuentan con un perfil de usuario Turnitin, recibirán una notificación y se inscribirán en su clase de inmediato. Si no cuentan con un perfil, crearemos uno y les enviaremos una notificación por correo electrónico con una contraseña temporal.

Agregar estudiante a

Nombre de la clase: Universidad de Sevilla, Economía

Nombre

Apellidos

Correo electrónico (Nombre del usuario)

Enviar

Inscribir estudiantes uno a uno

En este caso, es importante comunicar a los alumnos que cuando se den de alta en la aplicación, tendrán que introducir el/los apellido/apellidos tal como lo ha hecho el profesor.

Inscribir utilizando un listado de excel, word, texto sencillo...

Importante: En el listado en Excel de SEVIUS, en la columna A vienen los apellidos y en la B el nombre, mientras que en Turnitin es al revés. Hay que cambiar el orden en el Excel antes de cargar el archivo en el programa porque si no, dará problemas.

Cargar la lista de estudiantes

Elige un archivo a cargar:

No se ha seleccionado ningún archivo.

Guías para formatear archivos

El archivo puede estar en formato **Excel** o **texto sin formato**. Para cada usuario de la lista, debe incluir el nombre, el apellido y la dirección de correo electrónico del usuario en el siguiente orden:

Nombre, Apellidos, Dirección de correo electrónico

A continuación, se muestra el ejemplo de una lista con formato correcto según los formatos aceptados (texto sin formato y Excel):

Texto sin formato (.txt)

Marimar, Orellana, marore83@yahoo.e
Adela, Wong, asandoval@yahoo.es

Excel (.xls)

A	B	C
Marimar	Orellana	marore83@yahoo.e
Adela	Wong	asandoval@yahoo.es

Si los estudiantes que está inscribiendo ya tienen perfiles de usuario de Turnitin, ellos serán notificados e inscritos inmediatamente. Si no tienen perfiles de usuario, nosotros los crearemos por ellos y les enviaremos notificaciones por correo electrónico con contraseñas temporales

Cargar lista

Bienvenido a Turnitin

¡Hola Rosa Clemente Cantillana!

Ha sido inscrito en la clase, Economía, por María José Gómez Roman.

¿Listo para comenzar?

Haga clic abajo para iniciar sesión y comenzar a entregar sus trabajos.

Iniciar sesión

Si tiene algún problema, visite guides.turnitin.com para obtener respuestas a las preguntas más comunes.

Gracias,

Turnitin

En caso de alumnos ya inscritos en Turnitin

Bienvenido a Turnitin

¡Hola Esperanza Rojas de Paso!

Si tiene algún problema, visite guides.turnitin.com para obtener respuestas a las preguntas más comunes.

¿Listo para enviar sus trabajos?

Crear contraseña

Para obtener ayuda en el uso de Turnitin, visite guides.turnitin.com y encuentre orientación útil para estudiantes.

Gracias

Turnitin

Inscripción inicial en Turnitin

[Guías Turnitin para estudiantes](#)

En ambos casos el alumno recibe un mensaje de bienvenida y debe darse de alta para poder entrar en su clase, y ver cuáles son sus ejercicios y cuándo tiene que realizar la entrega.

Crear un perfil de usuario

¿Alguna vez has utilizado Turnitin ?

Si has utilizado Turnitin antes, puedes utilizar el mismo correo electrónico y contraseña para iniciar una sesión. ¡Incluso podrás conservar todos tus trabajos y notas juntos, sin importar que estés en una clase o institución diferente!

Dirección de correo electrónico

Contraseña (Iniciar sesión en Turnitin)

¿Olvidaste tu contraseña? [Haz clic aquí.](#)

Crear una cuenta nueva

Por favor, selecciona si va a utilizar el servicio como instructor o como estudiante.

[Estudiante](#)

[Instructor](#)

[Instructor asistente](#)

Inicio de Sesión

En primer lugar el estudiante debe registrarse y crear su descripción de usuario. Una vez inscritos quedan incluidos en la base de datos de Turnitin para futuras sesiones.

Crear una cuenta nueva del estudiante

Información del número de la clase

Todos los estudiantes deben estar inscritos en una clase activa. Para inscribirse en una clase, introduzca el número de la clase y la clave de inscripción en la clase que le proporcionó el instructor.

Please note that the key and pincode are case-sensitive. If you do not have this information, or the information you are entering appears to be incorrect, please contact your instructor.

Número de la clase

Clave de inscripción en la clase

Información del usuario

Su nombre

Sus apellidos

Mostrar nombres como

- Nombre (Espacio) Apellido (ejemplo: Ana García)
- Apellido (Espacio) Nombre (ejemplo: García Ana)
- Apellido(Sin espacio)Nombre (ejemplo: GarcíaAna)

Gestión de alumnos

Si la fecha aparece en rosa el estudiante todavía no se ha registrado en Turnitin

Maía José Gómez Roman | Información del usuario | Mensajes | Instructor | Español | Comunidad | Ayuda | Cerrar sesión

turnitin®

Ejercicios **Estudiantes** Boletín de notas Bibliotecas Calendario Discusión Preferencias

ESTÁS VIENDO: INICIO > ECONOMIA > ESTUDIANTES

Acerca de esta página
Esta lista contiene los estudiantes inscritos en su clase. Haga clic en el enlace "Agregar un estudiante" para agregar un estudiante. Haga clic en el enlace "Enviar un correo a todos los estudiantes" si desea enviar un correo electrónico a su clase. Haga clic en el nombre de un estudiante para ver sus entregas.

Estudiantes Agregar estudiante Cargar la lista de estudiantes Enviar correo a todos los estudiantes

Inscrito(s)	Nombre del estudiante	Nº de usuario	Dirección de correo electrónico	Dejar
26-abr-2018	Rosa Clemente Cantil...	1063129575	rosaclemente@us.es	🗑️
26-abr-2018	Esperanza Rojas de P...	1073975710	deposo@gmail.es	🗑️

turnitin®

Ejercicios **Estudiantes** Boletín de notas Bibliotecas Calendario Discusión Preferencias

ESTÁS VIENDO: INICIO > TURISMO > ESTUDIANTES

Acerca de esta página
Introduce el mensaje que deseas enviar a tus estudiantes y haz clic en "enviar".

Enviar un correo electrónico a los estudiantes

Tu dirección de correo electrónico será visible cuando contactes con los estudiantes, y ellos podrán responderte directamente.

Clase: Universidad de Sevilla, Turismo

Introduce el Asunto de tu mensaje en la línea correspondiente.

Introduce tu mensaje:

Incluirme a mí mismo

Enviar

Una vez completado su listado de alumnos puede enviar un correo a todos a la vez, por ejemplo: recordando entregas, dando pautas, etc.

Gestión de alumnos



Portafolio de la clase | Mis notas | Discusión | Calendario

ESTÁS VIENDO: INICIO > ECONOMIA

¡Bienvenido a la página de inicio de su nueva clase! Podrás ver todos los ejercicios de tu clase en la página principal de tu clase, así como ver información adicional acerca de los ejercicios, entregar tu trabajo y tener acceso a los comentarios para tus trabajos. Mueve el cursor sobre cualquier elemento de la página principal de la clase para ver más información.

Página de Inicio de la clase

Esta es la página de inicio de su clase. Para entregar un trabajo, haga clic en el botón de "Entregar" que está a la derecha del nombre del ejercicio. Si el botón de Entregar aparece en gris, no se pueden realizar entregas al ejercicio. Si está permitido entregar trabajos más de una vez, el botón dirá "Entregar de nuevo" después de que usted haya entregado su primer trabajo al ejercicio. Para ver el trabajo que ha entregado, pulse el botón de "Ver" también podrá ver los comentarios que le han dejado en el trabajo haciendo clic en el botón de "Ver".

Instrucciones del ejercicio

No se han agregado más instructores para este ejercicio.

- No se permiten entregas tardías de trabajos para este ejercicio.
- No se permite entregar trabajos más de una vez para este ejercicio.

Bandeja de entrada del ejercicio: Economía

	Fechas	Similitud
Teorías económicas	Comienzo 25-abr-2018 9:17AM Fecha de entrega 30-jun-2018 11:59PM Publicar 02-jul-2018 12:00AM	<input type="button" value="Enviar"/> <input type="button" value="Ver"/> <input type="button" value="Descargar"/>
Recomendaciones	Comienzo 25-abr-2018 11:02AM Fecha de entrega 30-jun-2018 11:59PM Publicar 02-jul-2018 12:00AM	<input type="button" value="Enviar"/> <input type="button" value="Ver"/> <input type="button" value="Descargar"/>

El alumno con su clave ve sus ejercicios y fechas de entrega.

Si ha decidido en la configuración que el alumno pueda ver el Informe de Originalidad, éste podrá corregir los errores y volver a entregarlo a partir de la fecha de publicación.

Cómo subir un trabajo



Mercedes Díaz Zaldúa | Información del usuario | Mensajes | Instructor ▼ | Español ▼ | Comunidad | ? Ayuda | Cerrar sesión

Ejercicios | Estudiantes | Boletín de notas | Bibliotecas | Calendario | Discusión | Preferencias

ESTÁS VIENDO: INICIO > ANTROPOLOGÍA CULTURAL

Acerca de esta página

Esta es la página de inicio de tu clase. Haz clic en "Añadir ejercicio" para añadir un ejercicio a tu página de inicio. Haz clic en el botón "Ver" de tu(s) ejercicio(s) para ver la bandeja de entrada de tu ejercicio y cualquier entrega que se haya realizado. Puedes entregar trabajos haciendo clic en la opción "Enviar" en el menú "Más acciones" del ejercicio.

Antropología cultural

PÁGINA DE INICIO DE LA CLASE | QUICKMARK BREAKDOWN

+ Agregar un ejercicio

	COMIENZO	FECHA DE ENTREGA	PUBLICAR	ESTADO	ACCIONES
Comportamiento social					
TRABAJO	30-abr.-2018 14:05PM	21-may.-2018 23:05PM	28-may.-2018 00:00AM	0 / 2 entregado	Ver

Más acciones ▼
Editar configuración
Enviar
Eliminar ejercicio

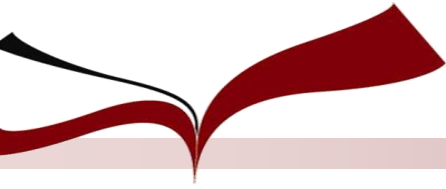
Comportamiento social

Derechos de autor © 1998 – 2018 Turnitin, LLC. Todos los derechos reservados.

[Política de privacidad](#) | [Acuerdo de Privacidad](#) | [Términos de servicio](#) | [Cumplimiento de la protección de datos de la UE](#) | [Protección de Copyright](#) | [Preguntas legales más frecuentes](#) | [Centro de Ayuda](#)

Pulsamos sobre el enlace **“VER”** en la columna de **“ACCIONES”** para abrir la bandeja de entrada y pulsamos en **Entregar archivo**.

También se puede subir desde **Más acciones / Enviar**.



Subir trabajos sin alta



Cómo subir un trabajo sin dar de alta al alumno

1. Para ello se **crea una clase "ficticia"**.
2. Y un **ejercicio asociado** a la clase.
3. Pulsamos sobre el enlace **"Ver"** o en la columna **"ACCIONES"** para abrir la bandeja de entrada, y después pulsamos **"Entregar archivo"**, para subir el documento a chequear.

María José Gómez Roman | Información del usuario | Mensajes | Instructor ▼ | Español ▼ | Comunidad | ? Ayuda | Cerrar sesión

turnitin

Ejercicios | Estudiantes | Boletín de notas | Bibliotecas | Calendario | Discusión | Preferencias

ESTÁS VIENDO: INICIO > TFG 2019

Acerca de esta página
Esta es la página de inicio de tu clase. Haz clic en "Añadir ejercicio" para añadir un ejercicio a tu página de inicio. Haz clic en el botón "Ver" de tu(s) ejercicio(s) para ver la bandeja de entrada de tu ejercicio y cualquier entrega que se haya realizado. Puedes entregar trabajos haciendo clic en la opción "Enviar" en el menú "Más acciones" del ejercicio.

TFG 2019 + Agregar un ejercicio

PÁGINA DE INICIO DE LA CLASE | QUICKMARK BREAKDOWN

	COMIENZO	FECHA DE ENTREGA	PUBLICAR	ESTADO	ACCIONES
tfg junio 2019					
TRABAJO	08-abr.-2019 13:11PM	24-may.-2019 23:59PM	24-may.-2019 00:00AM	0 / 1 entregado	Ver Más acciones ▼

Entrega rápida de trabajos

Eloisa Saen de Casas Sobrino | Información del usuario | Mensajes | Instructor ▼ | Español ▼ | Comunidad | ? Ayuda | Cerrar sesión

Desde **Información del usuario/Configuración de la cuenta** se puede **Habilitar la entrega rápida** que permite subir trabajos sin crear clases ni ejercicios a través de la Entrega rápida.

Inconveniente: **Automáticamente quedan guardados en la base de datos de trabajos entregados** y, por tanto, son fuentes de comparación para otros trabajos que mostrarán coincidencia en el Informe de Similitud

¡NO RECOMENDABLE!

Información del usuario/Configuración de la cuenta

Información del usuario

Nombre del usuario

(Debe ser una dirección de correo electrónico válida)

zaldua@us.es

Contraseña

(Sensible al uso de mayúsculas y minúsculas, debe tener de 6 a 12 caracteres y por lo menos una letra y un número)

Confirmar contraseña

Pregunta secreta

¿Cuál es su libro favorito?

Respuesta a la pregunta

Apellidos

Díaz Zaldúa

Nombre

Ajustes de la Cuenta

Tipo de usuario predeterminado

Instructor ▼

Tipo de entrega predeterminado

Carga de un sólo archivo ▼

Habilitar entrega rápida

No ▼

No

Sí ▼

25 ▼

Items por página

Formato de descarga de archivos

Permitirme escoger cada vez ▼

Mostrar la información de la página

Sí ▼

Enviarme actualizaciones por correo electrónico

Sí ▼

Usar el enlace a la página de inicio de la clase

No ▼

Cómo subir un trabajo



The screenshot shows the Turnitin submission page. At the top, there is a navigation bar with the Turnitin logo and user information: Mercedes Diaz Zaldúa, Información del usuario, Mensajes, Instructor, Español, Comunidad, Ayuda, and Cerrar sesión. Below this is a secondary navigation bar with tabs: Ejercicios, Estudiantes, Boletín de notas, Bibliotecas, Calendario, Discusión, and Preferencias. The main content area shows the submission process for 'ANTROPOLOGÍA CULTURAL > COMPORTAMIENTO SOCIAL'. The 'Entregar' section is set to 'Carga de archivo individual'. The 'Autor' dropdown menu is open, showing options: 'Estudiante no inscrito', 'Estudiante no inscrito', 'Lola García Cruz (garciaacruz@gmail.com)', and 'Margarita Rodríguez (marrod@us.es)'. Below this are fields for 'Apellidos' and 'Título de la entrega'. A message states: 'El archivo que estás entregando no se añadirá a ningún depósito.' A red box highlights the '¿Qué puedo entregar?' link, which leads to a section with the heading 'Escoge el archivo que quieres subir a Turnitin:'. This section contains three buttons: 'Buscar en este ordenador', 'Buscar en Dropbox', and 'Elige de entre las opciones de Google Drive'. A red arrow points from the '¿Qué puedo entregar?' link to the '¿Qué puedo entregar?' text box on the right. Another red arrow points from the 'Buscar en este ordenador' button to the '¿Qué puedo entregar?' text box on the right.

En la página de envíos, seleccionamos del **menú desplegable de autor**, el alumno autor del documento e introducimos el título del trabajo.

En **¿Qué puedo entregar?** podemos ver los requisitos para la subida individual de archivos (con el peso y los tipos de formatos que reconoce el programa). Buscamos y Seleccionamos el documento que queremos entregar.

Cómo subir un trabajo



- Ejercicios
- Estudiantes
- Boletín de notas
- Bibliotecas
- Calendario
- Discusión
- Preferencias

ESTÁS VIENDO: INICIO > ANTROPOLOGÍA CULTURAL > COMPORTAMIENTO SOCIAL

Entregar: Carga de archivo individual

PASO ●●●○

Por favor, confirma que este es el archivo que quieres entregar...

« Página 1 »

Autor:
Margarita Rodríguez

Título del ejercicio:
Comportamiento social

Título de la entrega:
Orígenes de la industria textil

Nombre del archivo:
Orígenes de la industria textil.docx

Tamaño del archivo:
193.54K

Total páginas:
7

Total de palabras:
3103

Total de caracteres:
16307

Nos tomamos su privacidad muy en serio. Por eso, no brindamos sus detalles a empresas externas con fines publicitarios. Podemos compartir su información con nuestros socios externos ÚNICAMENTE para ofrecer nuestro servicio.

Vista previa del trabajo. Para confirmar esta entrega, pulsamos **Confirmar**

https://turnitin.com/t_submit.asp?r=72.656831782454&svr=312&lang=es&id=68497332

Entregar: Carga de archivo individual

PASO ●●●○

Felicidades, se ha completado tu entrega. Este es tu recibo digital. Puedes imprimir una copia desde el Visualizador de documentos.

« Página 1 »

Autor:
Margarita Rodríguez

Título del ejercicio:
Comportamiento social

Título de la entrega:
Orígenes de la industria textil

Nombre del archivo:
Orígenes de la industria textil.docx

Tamaño del archivo:
193.54K

Total páginas:
7

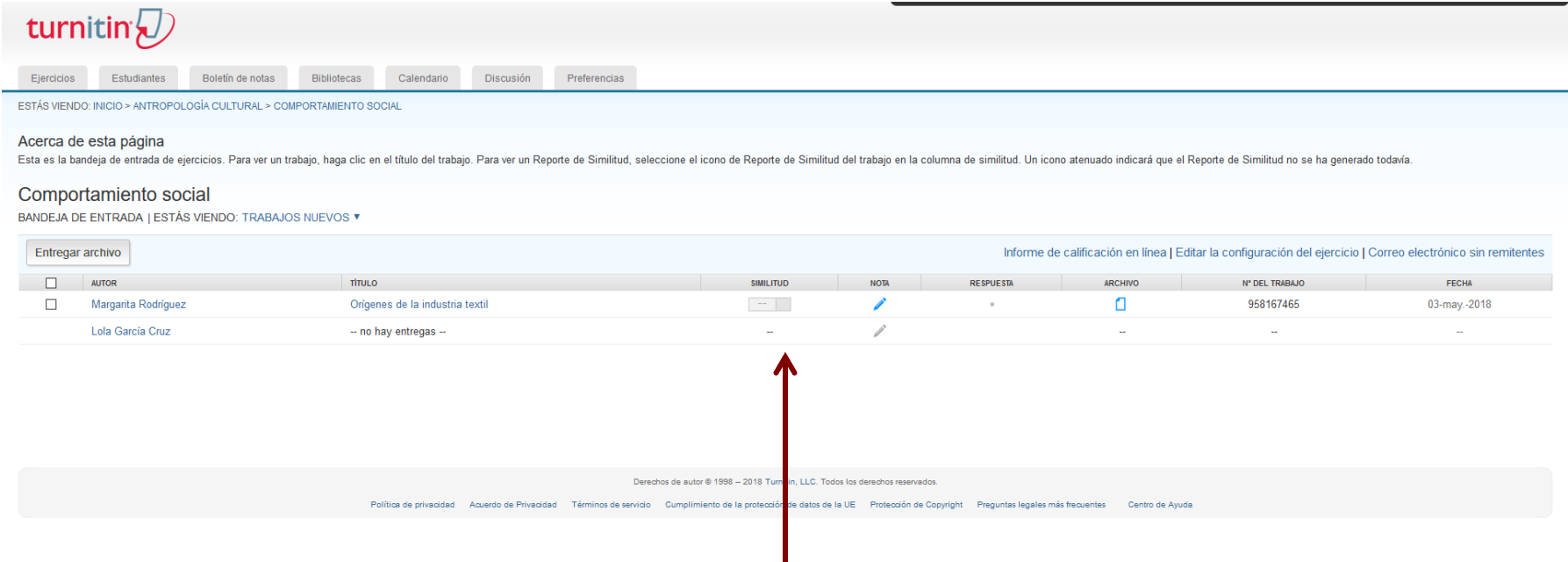
Total de palabras:
3103

Total de caracteres:
16307

Fecha de entrega:
03-may-2018 11:07a. m. (UTC+0200)

Identificador de la entrega:
958167465

Ver el informe de originalidad



turnitin®






Ejercicios Estudiantes Boletín de notas Bibliotecas Calendario Discusión Preferencias

ESTÁS VIENDO: INICIO > ANTROPOLOGÍA CULTURAL > COMPORTAMIENTO SOCIAL

Acerca de esta página
Esta es la bandeja de entrada de ejercicios. Para ver un trabajo, haga clic en el título del trabajo. Para ver un Reporte de Similitud, seleccione el icono de Reporte de Similitud del trabajo en la columna de similitud. Un icono atenuado indicará que el Reporte de Similitud no se ha generado todavía.

Comportamiento social
BANDEJA DE ENTRADA | ESTÁS VIENDO: TRABAJOS NUEVOS ▾

Entregar archivo Informe de calificación en línea | Editar la configuración del ejercicio | Correo electrónico sin remitentes

<input type="checkbox"/>	AUTOR	TÍTULO	SIMILITUD	NOTA	RESPUESTA	ARCHIVO	Nº DEL TRABAJO	FECHA
<input type="checkbox"/>	Margarita Rodríguez	Origenes de la industria textil					958167465	03-may-2018
	Lola García Cruz	-- no hay entregas --	--			--	--	--

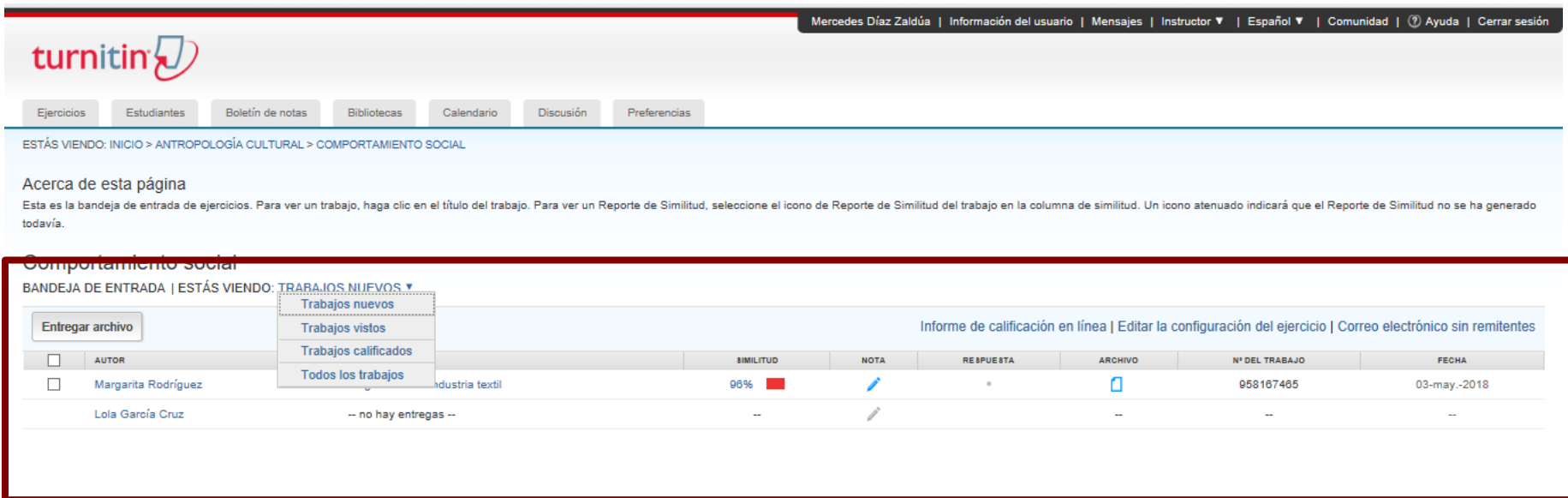
Derechos de autor © 1998 – 2018 Turnitin, LLC. Todos los derechos reservados.

[Política de privacidad](#) [Acuerdo de Privacidad](#) [Términos de servicio](#) [Cumplimiento de la protección de datos de la UE](#) [Protección de Copyright](#) [Preguntas legales más frecuentes](#) [Centro de Ayuda](#)

En la bandeja de entrada de ejercicios se muestran los trabajos entregados con sus informes de originalidad respectivos. Un icono sombreado en gris, indica que el Informe de Originalidad no ha sido generado aún.

Informe de originalidad

La bandeja de entrada de ejercicios contiene un panel en la parte superior con diversos elementos: trabajos nuevos, vistos, calificados, todos



turnitin

Mercedes Díaz Zaldúa | Información del usuario | Mensajes | Instructor ▼ | Español ▼ | Comunidad | Ayuda | Cerrar sesión

Ejercicios | Estudiantes | Boletín de notas | Bibliotecas | Calendario | Discusión | Preferencias

ESTÁS VIENDO: INICIO > ANTROPOLOGÍA CULTURAL > COMPORTAMIENTO SOCIAL

Acerca de esta página
Esta es la bandeja de entrada de ejercicios. Para ver un trabajo, haga clic en el título del trabajo. Para ver un Reporte de Similitud, seleccione el icono de Reporte de Similitud del trabajo en la columna de similitud. Un icono atenuado indicará que el Reporte de Similitud no se ha generado todavía.





Comportamiento social

BANDEJA DE ENTRADA | ESTÁS VIENDO: **TRABAJOS NUEVOS** ▼

- Trabajos nuevos
- Trabajos vistos
- Trabajos calificados
- Todos los trabajos

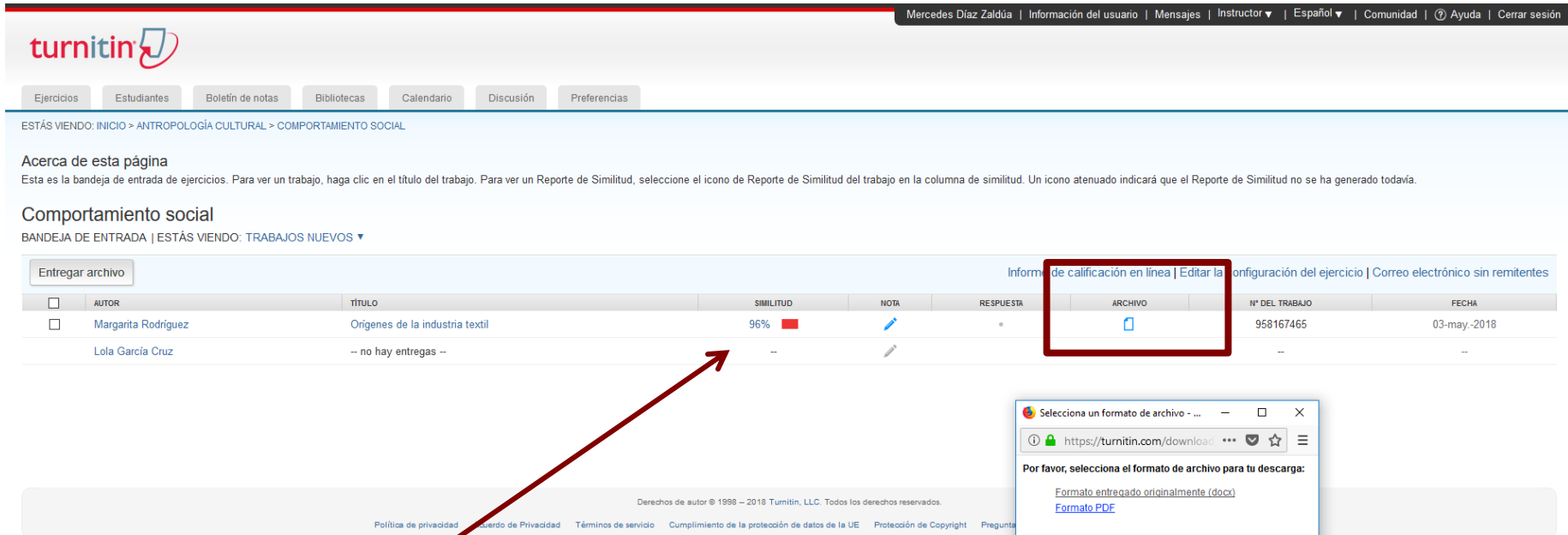
Entregar archivo

Informe de calificación en línea | Editar la configuración del ejercicio | Correo electrónico sin remitentes

<input type="checkbox"/>	AUTOR		SIMILITUD	NOTA	RESPUESTA	ARCHIVO	Nº DEL TRABAJO	FECHA
<input type="checkbox"/>	Margarita Rodríguez	Industria textil	98% 		*		958167465	03-may.-2018
	Lola García Cruz	-- no hay entregas --	--			--	--	--

Por defecto, todos los trabajos se colocan en la carpeta **“Trabajos nuevos”**.
Es posible mover el ejercicio de una carpeta a otra.

Informe de originalidad



turnitin

Mercedes Díaz Zaldúa | Información del usuario | Mensajes | Instructor | Español | Comunidad | Ayuda | Cerrar sesión

Ejercicios | Estudiantes | Boletín de notas | Bibliotecas | Calendario | Discusión | Preferencias





ESTÁS VIENDO: INICIO > ANTROPOLOGÍA CULTURAL > COMPORTAMIENTO SOCIAL

Acerca de esta página
Esta es la bandeja de entrada de ejercicios. Para ver un trabajo, haga clic en el título del trabajo. Para ver un Reporte de Similitud, seleccione el icono de Reporte de Similitud del trabajo en la columna de similitud. Un icono atenuado indicará que el Reporte de Similitud no se ha generado todavía.

Comportamiento social
BANDEJA DE ENTRADA | ESTÁS VIENDO: TRABAJOS NUEVOS

Entregar archivo

Información de calificación en línea | Editar la configuración del ejercicio | Correo electrónico sin remitentes

<input type="checkbox"/>	AUTOR	TÍTULO	SIMILITUD	NOTA	RESPUESTA	ARCHIVO	Nº DEL TRABAJO	FECHA
<input type="checkbox"/>	Margarita Rodríguez	Orígenes de la industria textil	96% 				958167465	03-may.-2018
<input type="checkbox"/>	Lola García Cruz	-- no hay entregas --	--				--	--

Derechos de autor © 1998 – 2018 Turnitin, LLC. Todos los derechos reservados.

Política de privacidad | Acuerdo de Privacidad | Términos de servicio | Cumplimiento de la protección de datos de la UE | Protección de Copyright | Preguntas

Selección un formato de archivo - ...
https://turnitin.com/download...
Por favor, selecciona el formato de archivo para tu descarga:
[Formato entregado originalmente \(docx\)](#)
[Formato PDF](#)
https://turnitin.com/download...8167465&fn=8&session-id=8&p=0

Para abrir el informe de Originalidad pulsamos sobre el **Porcentaje de Similitud** o en el **Título**.

El informe se abrirá en una nueva ventana llamada **“Visualizador de archivos”**

Podemos descargar el documento en formato original o en PDF

Informe de originalidad

En la parte central se muestra el trabajo subido.

A la derecha, un menú lateral con diferentes opciones:

- Capa de calificación (azul)
- Capa de similitud (rojo)

TFG provisional

El Turismo: Consecuencias de la pandemia del COVID-19

El Turismo supone un medio de vida para millones de personas, a las cuales permite apreciar su propia naturaleza y cultura. El sector turístico había crecido rápidamente en los últimos años, pero tras la crisis de la pandemia producida por el COVID-19, la actividad turística ha entrado en una profunda crisis debido al cierre de fronteras. Esto ha provocado que el Turismo sea uno de los sectores más afectados actualmente, entrando en una crisis sin precedentes. Esta situación ofrece una oportunidad de replantearnos el sector turístico.

Una revisión literaria demuestra que, tanto las crisis políticas como las sanitarias, producen inestabilidad e impacto significativo en la industria turística, produciendo una disminución en el número de visitantes que llegan a un país, lo que provoca que desciendan los ingresos económicos del mismo. Se tienen evidencias de zonas que no han podido remontar turísticamente después de uno de estos episodios, sin embargo, otras con la aplicación de una estrategia adecuada, han tenido una evidente recuperación.

El impacto de la crisis de la pandemia ha afectado tanto a la demanda (restricciones a la libre circulación de personas, cierre de fronteras, miedo al contagio) como a la oferta (cierres de establecimientos y despidos de personas)

Después de la crisis del COVID-19, es muy probable que los turistas busquen formas de turismo y actividades que le aseguren un menor riesgo de contagio.

Sin duda, creo que dentro de unos años se hablará de un turismo antes del Covid-19 y después de él. Esta emergencia sanitaria ha supuesto un punto de inflexión y un test de estrés para un sector que depende del tránsito internacional y de las relaciones humanas en un momento donde el confinamiento y la distancia social fueron impuestas por decreto para salvaguardar la salud.

0% / 29

ETS

52

Descarga de los informes

Capas activas

- Calificación
- Similitud
- e-rater®

El primer icono de la flecha permite descargar los informes, existen tres tipos de descargas.

El segundo icono de la "i" ofrece información sobre la entrega.

Descargar

- Vista actual
- Recibo digital
- Archivo entregado originalme...

Información

Detalles de la entrega

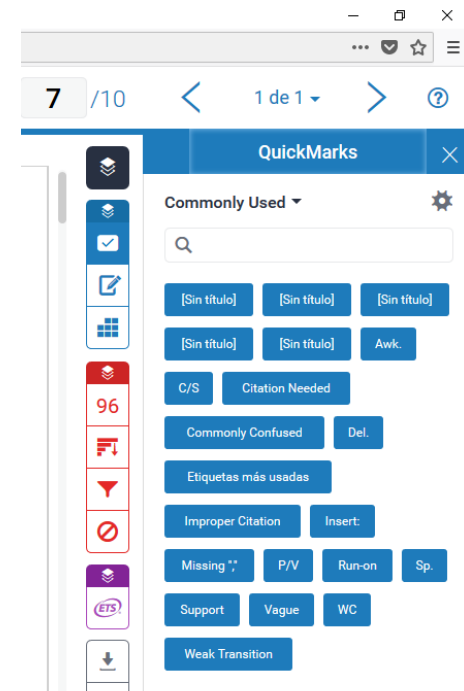
Identificador de entrega	958167465
Fecha de entrega	03-May-2018 11:07AM (UTC+020...
Total de entregas	1
Fecha de última calificación	03-May-2018 01:55PM (UTC+020...
QuickMarks	N/A
Comentarios	2
Nombre del archivo	Or_genes_de_la_industria_textil.d...
Extensión del archivo	docx
Tamaño del archivo	193.54K
Suma de caracteres	16307
Número de palabras	3103
Total páginas	7

Capa de calificación y retroalimentación



La capa de Calificación/Retroalimentación permite al instructor : añadir **comentarios frecuentes en los trabajos en forma de etiquetas, mensajes de voz, texto** y crear matrices de evaluación.

Se activa marcando la capa de Calificación.



roducción de fibras
acionados con la
ico es un sector
uetria del calzado

Capa de similitud

Resumen de coincidencias

29 %

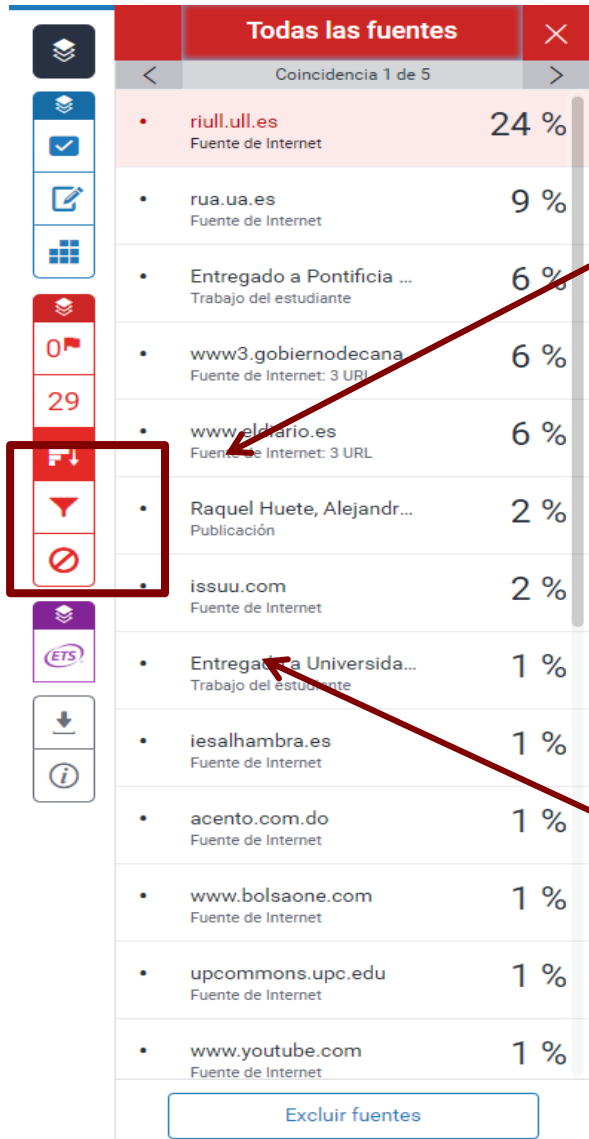
1	riull.ull.es Fuente de Internet	23 %	>
2	issuu.com Fuente de Internet	1 %	>
3	acento.com.do Fuente de Internet	1 %	>
4	iesalhambra.es Fuente de Internet	1 %	>
5	www.bolsaonline.com Fuente de Internet	1 %	>
6	educar.org Fuente de Internet	1 %	>

Resumen de coincidencias con las principales fuentes en las que se ha encontrado similitudes (fuentes de internet, trabajos de estudiantes y publicaciones y artículos científicos)

La primera opción es la de Marcas de alerta, que permite buscar inconsistencias en el texto que permitirían distinguirlo de una entrega normal

Si pinchamos en la segunda opción, nos muestra las fuentes que presentan las mayores coincidencias (el mayor número de palabras coincidentes) con el texto del trabajo subido.

Capa de similitud



Todas las fuentes

Coincidencia 1 de 5

• riull.ull.es	24 %
Fuente de Internet	
• rua.ua.es	9 %
Fuente de Internet	
• Entregado a Pontificia ...	6 %
Trabajo del estudiante	
• www3.gobiernodecana	6 %
Fuente de Internet: 3 URL	
• www.eldiario.es	6 %
Fuente de Internet: 3 URL	
• Raquel Huete, Alejandr...	2 %
Publicación	
• issuu.com	2 %
Fuente de Internet	
• Entregado a Universida...	1 %
Trabajo del estudiante	
• iesalhambra.es	1 %
Fuente de Internet	
• acento.com.do	1 %
Fuente de Internet	
• www.bolsaone.com	1 %
Fuente de Internet	
• upcommons.upc.edu	1 %
Fuente de Internet	
• www.youtube.com	1 %
Fuente de Internet	

Excluir fuentes

Accedemos a los filtros que ofrece Turnitin: excluir citas, bibliografías, fuentes con número determinado de palabras o porcentaje. Una vez introducidas las condiciones hay que Aplicar los cambios y generar un informe nuevo.



En Excluir fuentes, marcamos el recuadro situado al lado de cada fuente que deseamos excluir. Si las fuentes que han sido excluidas afectan al índice de similitud, entonces éste se recalculará y mostrará un nuevo porcentaje de coincidencias.

ETS e-rater

Resumen de coincidencias

29 %

1	riull.ull.es Fuente de Internet	23 %	>
2	issuu.com Fuente de Internet	1 %	>
3	acento.com.do Fuente de Internet	1 %	>
4	iesalhambra.es Fuente de Internet	1 %	>
5	www.bolsaone.com Fuente de Internet	1 %	>
6	educar.org Fuente de Internet	1 %	>

ETS

Corrector gramatical integrado en el Informe de Originalidad que permite detectar errores de redacción en inglés

Gracias por vuestra atención...



Para cualquier duda
contacte a través del correo
antiplagio@us.es o
directamente con la
Biblioteca de su Centro.

[Más información](#)