

SciFinder Scholar vía Web: Pasos para obtener la clave de usuario

Para acceder a la Base de Datos SciFinder Scholar en su versión web cada usuario necesita registrarse para obtener una clave personal.

Los pasos para conseguir la clave son los siguientes:

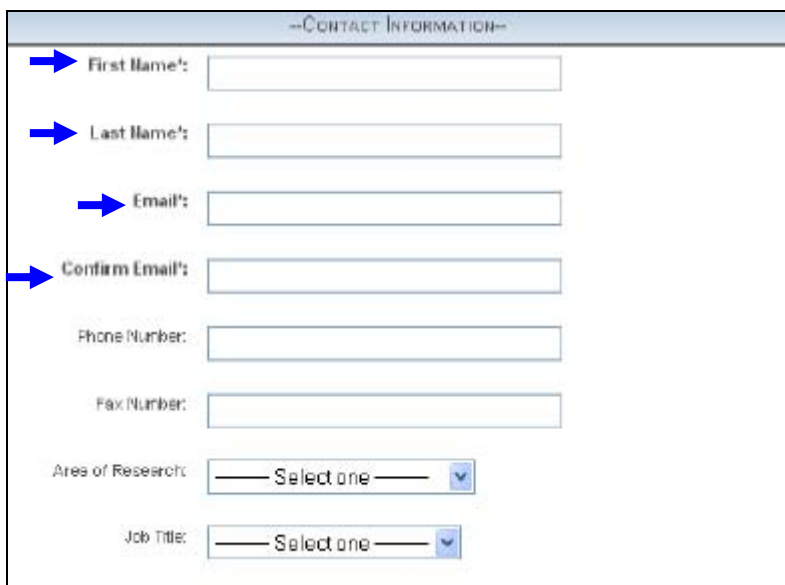
1. Entrar en la siguiente dirección, desde dentro de un ordenador de la red de la USE:

<https://scifinder.cas.org/registration/index.html?corpKey=DB34EFE8-86F3-50AB-5824-668033967D4D>

2. Pinchar **Next**:



3. Rellenar la información de contacto, los únicos campos obligatorios son el nombre y el correo electrónico.



4. Especificar un Usuario y una Clave (recuerde guardar esta información pues son los datos que le pedirán en el momento de acceso a SciFinder Scholar)

El nombre de usuario debe ser único y contener entre 5-15 caracteres. Puede contener sólo letras o ser una combinación de letras, números y/o caracteres especiales.

La clave debe contener entre 7-15 caracteres y contener al menos 3 de los siguientes conjuntos: letras, mayúsculas/minúsculas, números y caracteres especiales.

--USERNAME AND PASSWORD--

Username: [Tips](#)

Password:

Re-enter Password:

5. Seleccionar una pregunta de seguridad de la lista y dar una respuesta.

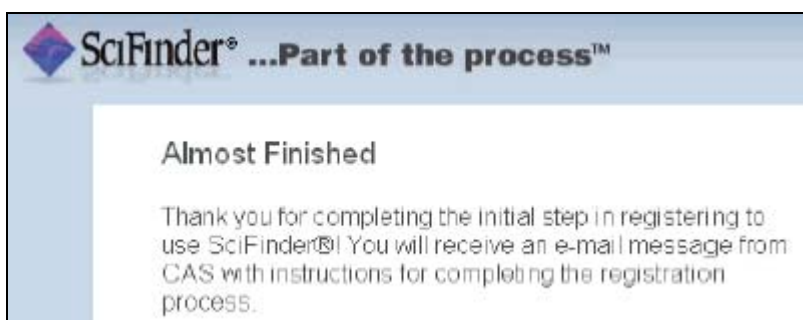
--SECURITY INFORMATION--

Security Question: [Why?](#)

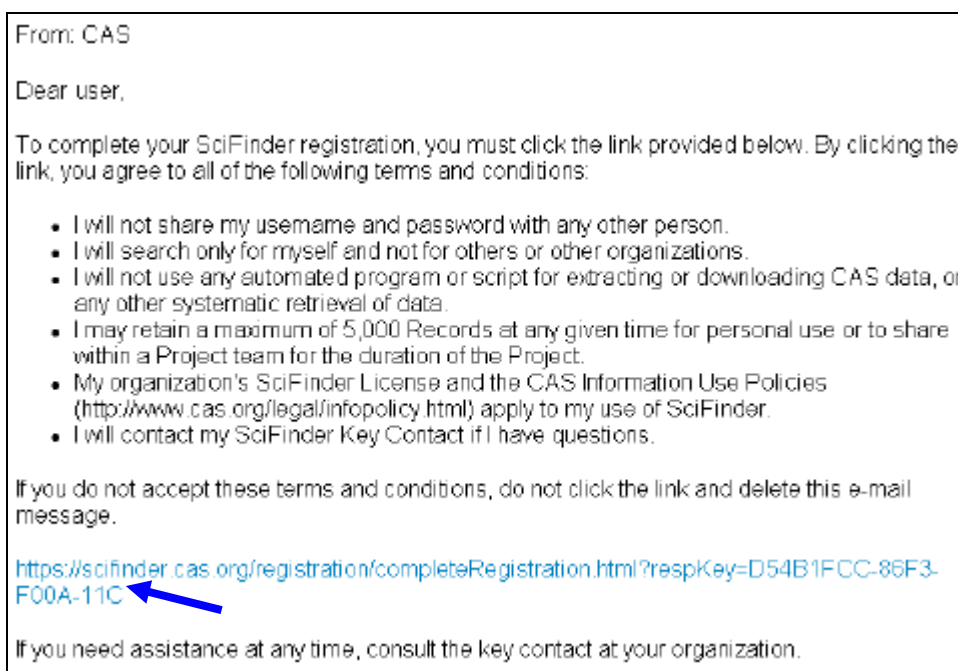
Answer:

6. Pinchar **Register**.

7. Aparecerá un mensaje indicando que recibirá un correo electrónico de confirmación del registro:



8. Una vez recibido el correo, pinchar el enlace que aparece para completar el registro:



9. Se abrirá la pantalla de confirmación.



10. A partir de la confirmación del registro, ya puede acceder a SciFinder Scholar con las claves que ha suministrado.