

PLAN DE MEJORA DE LA BIBLIOTECA DE LA UNIVERSIDAD DE SEVILLA (2006-2007)

VI: Vicerrectorado Investigación

B: Biblioteca

UC: Unidad de Calidad

RRHH: Dirección General de Recursos Humanos

FORPAS: Servicio de Formación del P.A.S.

VIE. Vicerrectorado Infraestructura

SIC: Servicio Informática y Comunicaciones

1. EL SERVICIO DE BIBLIOTECA Y SU INTEGRACIÓN EN EL MARCO INSTITUCIONAL							
Nº	ACCIONES DE MEJORA	PRIORIDAD	ESTADO	RESPONSABILIDAD	INDICADORES DE SEGUIMIENTO DE LA ACCIÓN	FECHA MÁXIMA DE EJECUCIÓN	COSTE
1.1	Poner en marcha proyectos transversales con otras unidades y servicios universitarios	Alta	En progreso	VI, B	<ul style="list-style-type: none"> - Nº de proyectos en marcha - Nº de unidades o servicios participantes 	2006/2007	17.688 €
1.2	Desarrollar estrategias para mejorar el funcionamiento de las comisiones de biblioteca	Media	Propuesto	VI, Decanos y Dir. Centros, B	<ul style="list-style-type: none"> - Nº de reuniones de las comisiones de biblioteca - Nº de asistentes a cada sesión - Nº de acciones derivadas de los acuerdos tomados 	2006	Cero
1.3	Desarrollar estrategias de relación y comunicación con el personal docente e investigador	Media	En progreso	B	<ul style="list-style-type: none"> - Nº de cambios introducidos en los mecanismos de relación - Nº de páginas migradas a la nueva web de la Biblioteca - Nº de páginas de nueva creación en la nueva web de la Biblioteca - Nº de mejoras producidas como consecuencia de estas y otras acciones 	2006	6.000 €
1.4	Fomentar la gestión participativa de la Biblioteca mediante la creación de nuevos grupos de mejora	Alta	Propuesto	B	<ul style="list-style-type: none"> - Nº de grupos de mejora creados / año - Nº de personas implicadas - Nº de documentos resultantes 	2006/2007	Cero

VI: Vicerrectorado Investigación

B: Biblioteca

UC: Unidad de Calidad

RRHH: Dirección General de Recursos Humanos

FORPAS: Servicio de Formación del P.A.S.

VIE. Vicerrectorado Infraestructura

SIC: Servicio Informática y Comunicaciones

1. SERVICIO DE BIBLIOTECA Y SU INTEGRACIÓN EN EL MARCO INSTITUCIONAL (Continuación)

Nº	ACCIONES DE MEJORA	PRIORIDAD	ESTADO	RESPONSABILIDAD	INDICADORES DE SEGUIMIENTO DE LA ACCIÓN	FECHA MÁXIMA DE EJECUCIÓN	COSTE
1.5	Fomentar la participación e implicación del personal en el programa de formación de usuarios de la Biblioteca	Alta	Propuesto	B	<ul style="list-style-type: none">- N° de sesiones especializadas- N° de sesiones con asignación de créditos- Índice de participación del personal- Número de asistentes	2006/2007	Cero

VI: Vicerrectorado Investigación

B: Biblioteca

UC: Unidad de Calidad

RRHH: Dirección General de Recursos Humanos

FORPAS: Servicio de Formación del P.A.S.

VIE: Vicerrectorado Infraestructura

SIC: Servicio Informática y Comunicaciones

2. LOS PROCESOS Y LA COMUNICACIÓN

Nº	ACCIONES DE MEJORA	PRIORIDAD	ESTADO	RESPONSABILIDAD	INDICADORES DE SEGUIMIENTO DE LA ACCIÓN	FECHA MÁXIMA DE EJECUCIÓN	COSTE
2.1	Incorporar herramientas del tipo "datawarehouse" que sirvan de soporte para el análisis de datos y la toma de decisiones	Media	Propuesto en el seno del Consorcio de Bibliotecas Universitarias de Andalucía	Gerencia, B	<ul style="list-style-type: none">- Nº de tipos de datos estratégicos y operativos introducidos- Implementación de la herramienta	03/2007	Incorporados a la implementación de la herramienta en la Universidad
2.2	Elaborar un Plan de Comunicación interno y externo	Alta	En progreso	B	<ul style="list-style-type: none">- Nº de acciones realizadas de acuerdo con el Plan	06/2006	12.000 €
2.3	Poner en producción la nueva Intranet de la Biblioteca como herramienta de comunicación interna y de trabajo en grupo	Alta	En progreso	Biblioteca	<ul style="list-style-type: none">- Nº de documentos introducidos- Nº de procesos gestionados- Nº de páginas creadas- Nº de visitas efectuadas / año	03/2006	Imputado al presupuesto de 2005 de Biblioteca
2.4	Revisar los procesos de selección, compra y proceso técnico para reducir los plazos de disponibilidad de los fondos bibliográficos	Alta	Propuesto	B	<ul style="list-style-type: none">- Tiempo de suministro de proveedores- Tiempo de recepción en bibliotecas- Tiempo de catalogación	05/2006	Cero
2.5	Elaborar la carta de servicios de la Biblioteca que recoja los compromisos de calidad de la Biblioteca con los usuarios	Alta	Propuesto	B	<ul style="list-style-type: none">- Nº de compromisos de calidad incluidos en la carta de servicios- Nº de sugerencias, quejas y reclamaciones recibidas relacionadas con los servicios	03/2006	Cero
2.6	Homogeneizar la política de préstamo, horarios y servicios en la salas de lectura de todas las bibliotecas	Alta	Propuesto	B	<ul style="list-style-type: none">- Documento que refleje una política de préstamo homogénea	02/2006	Cero

VI: Vicerrectorado Investigación

B: Biblioteca

UC: Unidad de Calidad

RRHH: Dirección General de Recursos Humanos

FORPAS: Servicio de Formación del P.A.S.

VIE. Vicerrectorado Infraestructura

SIC: Servicio Informática y Comunicaciones

3. LOS RECURSOS

Nº	ACCIONES DE MEJORA	PRIORIDAD	ESTADO	RESPONSABILIDAD	INDICADORES DE SEGUIMIENTO DE LA ACCIÓN	FECHA MÁXIMA DE EJECUCIÓN	COSTE
3.1	Elaborar un estudio de perfiles profesionales, competencias, cargas de trabajo, etc., que facilite redistribuir las dotaciones de recursos humanos entre las bibliotecas, diseñar un plan general de promoción del personal, reforzar la jornada de tarde e incrementar la dotación de los servicios centrales y ofrecer los nuevos servicios que demanda la comunidad universitaria	Alta	En progreso	B, RRHH	<ul style="list-style-type: none">- Informe con estudio de perfiles y definición de competencias- Plan general de promoción del personal- Ratio grupos A, B y L3/L4	11/2006	Por determinar si se externaliza el estudio
3.2	Diseñar un Plan de Formación del personal que tenga como objetivos adecuar los perfiles profesionales al nuevo modelo de biblioteca como centro de recursos para el aprendizaje y la investigación y ampliar la formación en técnicas de gestión	Media	En progreso	B, FORPAS	<ul style="list-style-type: none">- Plan de formación- Nº de cursos impartidos- Nº de asistentes- Nivel de satisfacción	2006/2007	Incluido en los presupuestos del Secretariado Formación PAS
3.3	Gestionar la ejecución del edificio previsto para concentrar personal, recursos y servicios de acuerdo con el concepto de CRAI	Alta	En progreso	VI, VIE, B	<ul style="list-style-type: none">- Edificio resultado del Concurso Internacional para la construcción de un CRAI en el Prado de San Sebastián	Final 2007 (previsión de la organización del Concurso)	6.000.000 €
3.4	Realizar un estudio de reordenación de los recursos disponibles en el Campus de Reina Mercedes, para su optimización en relación con la dotación programada de un CRAI en dicho ámbito	Alta	Propuesto	VI, VIE, B	<ul style="list-style-type: none">- Nuevo organigrama funcional y de instalaciones incluido el nuevo edificio destinado a CRAI	04/2006	3.000 €

VI: Vicerrectorado Investigación

B: Biblioteca

UC: Unidad de Calidad

RRHH: Dirección General de Recursos Humanos

FORPAS: Servicio de Formación del P.A.S.

VIE. Vicerrectorado Infraestructura

SIC: Servicio Informática y Comunicaciones

3. LOS RECURSOS (Continuación)

Nº	ACCIONES DE MEJORA	PRIORIDAD	ESTADO	RESPONSABILIDAD	INDICADORES DE SEGUIMIENTO DE LA ACCIÓN	FECHA MÁXIMA DE EJECUCIÓN	COSTE
3.5	Implementar el Plan Tecnológico de la BUS 2006	Alta	En progreso	B, SIC	<ul style="list-style-type: none">- Nº de ordenadores adquiridos- Porcentaje de crecimiento del parque tecnológico- Otro tipo de equipamiento adquirido- Bibliotecas afectadas	2006/2007	313.754 €
3.6	Evaluación de la colección de revistas de la BUS	Media	Propuesto	B	<ul style="list-style-type: none">- Encuestas de opinión- Evaluación del uso- Coste / eficacia- Factor de impacto- Accesibilidad / disponibilidad	06/2006	Cero
3.7	Incorporación a las bibliotecas de fondos bibliográficos depositados en los departamentos	Media	Propuesto	B	<ul style="list-style-type: none">- Nº de títulos y colecciones que han pasado a las bibliotecas- Bibliotecas afectadas con esta mejora	2006/2007	Sustitución de estanterías por armarios "compactus". Coste por unidad: 1.785 €
3.8	Elaboración de un documento que refleje la política general de adquisiciones	Media	Propuesto	B	<ul style="list-style-type: none">- Política presupuestaria- Baremo para el reparto del presupuesto- Política de selección y adquisición- Política de expurgo- Política de desarrollo general de colecciones por áreas temáticas- Política de preservación y conservación	11/2006	Cero

VI: Vicerrectorado Investigación

B: Biblioteca

UC: Unidad de Calidad

RRHH: Dirección General de Recursos Humanos

FORPAS: Servicio de Formación del P.A.S.

VIE. Vicerrectorado Infraestructura

SIC: Servicio Informática y Comunicaciones

4. RESULTADOS

Nº	ACCIONES DE MEJORA	PRIORIDAD	ESTADO	RESPONSABILIDAD	INDICADORES DE SEGUIMIENTO DE LA ACCIÓN	FECHA MÁXIMA DE EJECUCIÓN	COSTE
4.1	Incorporar la realización periódica de encuestas de satisfacción como método de recogida de datos en el proceso de mejora continua de la calidad	Media	Propuesto	B, UC	- N° de encuestas realizadas / año - N° de respuestas obtenidas	2006/2007	Cero