

PARA OPERAR SE NECESITA UNA TARJETA ESPECÍFICA

ADQUIRIR TARJETA:

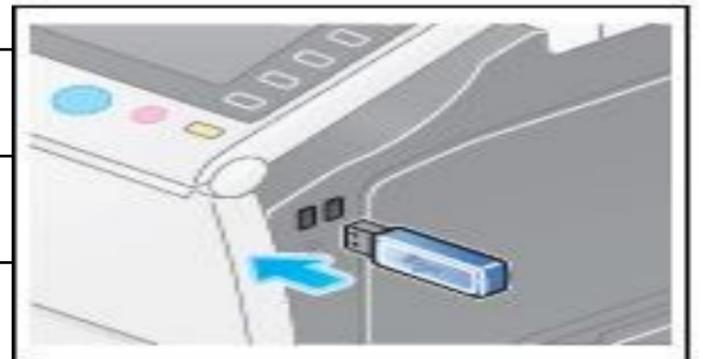
EN LA MÁQUINA EXPENDEDORA SITUADA EN LA PLANTA PRINCIPAL (junto a los tornos de entrada al edificio)

INTRODUZCA EL IMPORTE EXACTO: LA MÁQUINA EXPENDEDORA NO DEVUELVE CAMBIO

COSTE INICIAL: 5,00 €

DIN A4 Blanco y Negro	0,04 €
DIN A4 Color	0,25 €
DIN A3 Blanco y Negro	0,15 €
DIN A3 Color	0,50 €
Tarjeta	1,00 €

PRECIOS DE TARJETA, FOTOCOPIA E IMPRESIÓN:



	FOTOCOPIAR	IMPRIMIR	ESCANEAR
DESDE ALIMENTADOR DE HOJAS	XXXXXXXXXX		XXXXXXX
DESDE PANTALLA DE ESCÁNER	XXXXXXXXXX		XXXXXXX
DESDE ORDENADOR DE SALA		XXXXXXX	
DESDE PENDRIVE		XXXXXXX	
UNA HOJA EN UN FICHERO			XXXXXXX
MÚLTIPLES HOJAS EN UN FICHERO			XXXXXXX
ENVIAR A CORREO-E			XXXXXXX
GUARDAR EN PENDRIVE			XXXXXXX

SOBRE EL DISPOSITIVO DE MEMORIA USB:

- Compatible con una interfaz USB versión 2.0/1.1
- Formateado en FAT32
- Sin una función de seguridad adicional o con una función de seguridad que puede desactivarse según sea necesario
- El tamaño de memoria recomendado es de 2 GB.

Tipos de archivo de impresión disponibles

- PDF, PDF compacto, JPEG, TIFF, XPS, XPS compacto, OpenXML (.docx/.xlsx/.pptx) y PPML (.ppml/.vdx/.zip)
- El resto de tipos de archivo no son compatibles con esta máquina.

Cómo utilizar el sistema: Panel

*Se trata de una tecla de Registro. Se puede asignar a cualquier función en la configuración de administrador.

FUNCIONES PRINCIPALES

FOTOCOPIAR

DESDE ALIMENTADOR DE HOJAS: HOJAS SIN CLIPS, SIN GRAPAS, SIN DOBLES, SIN ARRUGAS

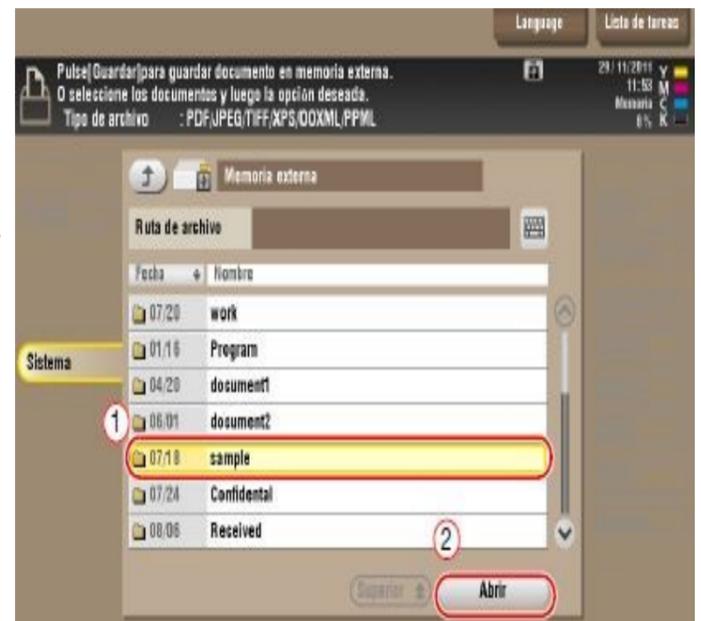
DESDE PANTALLA DE ESCÁNER: HOJA A HOJA

FUNCIONES PRINCIPALES

IMPRIMIR:

- DESDE ORDENADOR DE SALA:
- Abrir documento.
- Archivo-imprimir-seleccionar impresora (Minolta X planta
- IMPRIMIR -Solicita ID y Contraseña (a elegir)
- ACEPTAR - Esperar unos minutos.
- Introducir tarjeta en fotocopiadora
- Seleccionar IMPRESIÓN SEGURA.
- Introducir ID y Contraseña
- Aparece el icono del documento, pulsamos sobre el icono y damos a Imprimir (en pantalla). Después VALIDAR (botón azul)
- Eliminar archivo y retirar tarjeta.
- DESDE PENDRIVE:
- Introducir tarjeta en fotocopiadora
- Introducir pendrive en puerto USB lateral
- Botón Menú. Seleccionar Escáner/Fax
- Seleccionar "Imprimir documento desde memoria externa"
- Aparece un listado con los documentos que contiene el pendrive

- Seleccionar documento a imprimir
- Pulsar botón azul (VALIDAR)
- Volver a Menú
- Sacar Tarjeta de la fotocopiadora
- Sacar pendrive de puerto USB lateral



ESCANEAR:

ESCANEAR A PENDRIVE:

- INSERTAR TARJETA
- ELEGIR "ESCÁNER/FAX"
- INSERTAR PENDRIVE
- OPCIÓN "GUARDAR EN MEMORIA EXTERNA / (VALIDAR)
- ELEGIR TIPO DE ARCHIVO "PDF"
- PULSAR "ENTRADA DIR"
- PONER NOMBRE A DOCUMENTO (VALIDAR)
- INICIO

ESCANEAR A DIRECCIÓN DE EMAIL:

- INSERTAR TARJETA
- ELEGIR "ESCANEAR/FAX" // "ENTRADA DIR" // "EMAIL" // ESCRIBIR LA DIRECCIÓN EMAIL
- VALIDAR - INICIO

Escanear a memoria USB (entrada directa)

1. Conectar el dispositivo de memoria USB en el puerto USB HOST.



2. Coloque el/los original(es).
3. Seleccione Guardar un documento en una memoria externa y toque.



4. Tocar Entrada dir.
5. Introduzca un nombre de documento.
6. Pulsar.
7. Pulsar la tecla Inicio.

Escanear a e-mail (entrada directa)

1. Coloque el/los original(es).
2. Toque Escáner/Fax en el menú principal.
3. Toque Entrada dir.



4. Tocar E-mail.
5. Introduzca la dirección de destino.



6. Pulsar.
7. Pulsar la tecla Inicio.



UNA HOJA EN UN FICHERO

- SI SON HOJAS SUELTAS, PONER HOJAS EN LA PANTALLA DE ESCÁNER

MÚLTIPLES HOJAS EN UN FICHERO:

- DESDE LA PANTALLA DE ESCÁNER/FAX, PULSAR:
- APLICACIÓN
- CONFIGURACIÓN
- ESCANEAR POR SEPARADO (se marcará en amarillo una bolita, indica que está activado)
- VERIFICAR
- DESPUÉS DE ESCANEAR UNA PÁGINA PREGUNTARÁ SI ESCANEA OTRA PÁGINA. PULSAR "SÍ". AL TERMINAR, PULSAR "FINALIZAR" Y "VERIFICAR".