



Cómo evitar el plagio: Citas y referencias bibliográficas



Índice

- **El plagio**
- **Citas y referencias**
- **Los gestores de referencia. Mendeley**
- **Guías y ayudas**



Evitar el Plagio

¿Qué es plagio?

1. Copiar una obra y presentarla como propia.
2. Reproducir un texto en mi trabajo sin hacer referencia a su autor.
3. Incluir frases, párrafos o ideas de otros, **sin citar su procedencia o autor**
4. Copiar párrafos o frases de sentencias sin señalar su procedencia
5. **Parafrasear** un texto o una idea, sin citar su autor
6. Cuando hacemos “refritos” de trabajos ajenos sin reconocer a los autores
7. Copiar cualquier obra multimedia (audio, vídeo, Webs...), música, gráficos, sin citar al autor.



Evitar el Plagio

Resumiendo

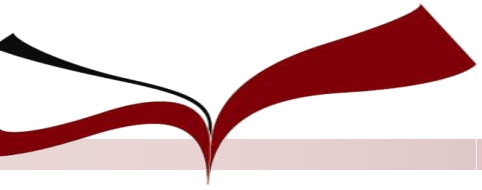




Evitar el Plagio

Tipos de plagio

1. **Plagio intencionado**, cuando se presenta como propio lo que no lo es, de forma consciente
2. **Plagio no intencionado**, normalmente por desconocimiento o mala organización (no se cita o se parafrasea sin alejarse del texto original)
3. **Ciberplagio**, es tomar textos de Internet. Para evitarlo, se indica el enlace mediante un hipervínculo
4. **Autoplagio**, cuando entregamos trabajos o resultados propios de trabajos anteriores como si fueran actuales sin indicarlo, a veces utilizando distintas palabras para hacerlos parecer diferentes



Evitar el Plagio

¿Por qué citar?

Originalidad

Honestidad

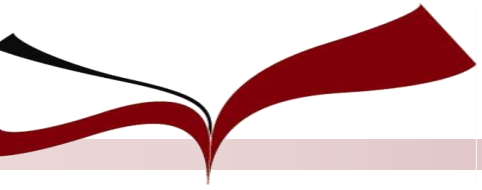
Ética

Derechos de autor

Creatividad

Programas antiplagio:

Turnitin (comprado por la Univesidad de Sevilla)



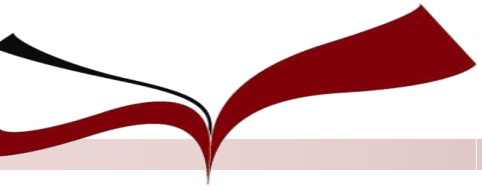
Evitar el Plagio

¿Cómo evitamos el plagio?

Incluyendo en nuestro trabajo las **citas y las referencias bibliográficas**.

Citar correctamente implica **informar** al lector de **dónde** hemos sacado la **información**, los datos... que presentamos en nuestro trabajo. Para ello, es necesario que referenciamos en la bibliografía los documentos consultados.

Así, **no nos apropiamos** de una idea que, aunque hayamos utilizado, no es nuestra y damos **oportunidad de llegar** a la información citada.



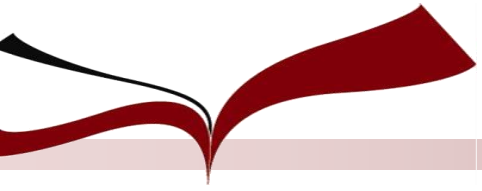
Evitar el Plagio

Qué hay que citar

Obras o ideas ajenas incorporadas al trabajo

Cuándo NO hay que citar

Hechos o datos generalmente conocidos y que pueden encontrarse en cualquier enciclopedia (fecha de un hecho histórico, población de un país, etc)



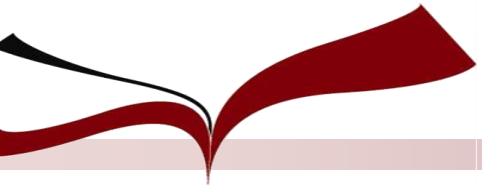
Evitar el Plagio

¿Cómo se cita?

Las **citas** deben estar **normalizadas**, adaptarse a una norma o estilo concreto. Son los **estilos bibliográficos**

Los estilos bibliográficos indican la forma de realizar las citas y referencias. Los elementos a incluir y como hacerlo

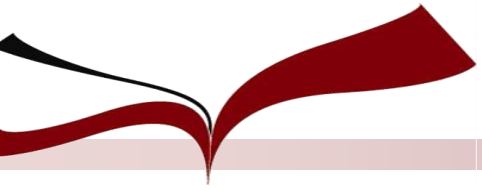
El **tipo de documento** nos marcará que elementos tendremos que añadir a la referencia para su identificación



Evitar el Plagio

Estilo APA (American Psychological Association)
para citar fuentes documentales





Evitar el Plagio

Cita

Es una **mención inserta** en el **texto del trabajo** que sirve para **identificar** la **fuentes** de la que fue tomado el texto, el dato, la idea, la teoría, etc.

Ejemplo:

(López Torres, 2017)



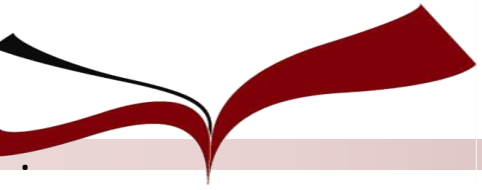
Referencia

Datos esenciales para **identificar** inequívocamente el **documento citado**.

Se suelen presentar en forma de **lista** al final del texto del trabajo o del capítulo. Suele aparecer como **Bibliografía**. **Debe reflejar**, al menos, las **citas** que se han **incluido en el texto** del trabajo.

Ejemplo:

López Torres, J. (2017). Introducción a la economía. Pirámide



Evitar el Plagio

Tipos de cita

Cita textual : Transcripción fiel y palabra por palabra del texto de otro autor.

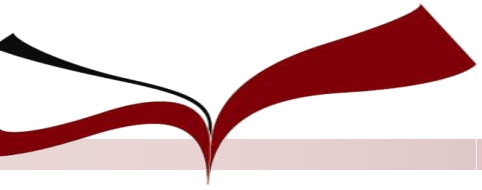
1. Menos de 40 palabras. Se incorporan al texto entre comillas. Se añade la cita (autor, año y páginas). **Ejemplo:**

Haberberg y Rieple (2008, p. 386), en su estudio de la estrategia, indican que “las empresas deben utilizar las alianzas para penetrar nuevos mercados o para mejorar su competitividad en mercados establecidos donde la competencia es dura”

2. 40 palabras o más. Se transcribe en párrafo aparte. Se omiten las comillas. Se añade la cita (autor, año y páginas). **Ejemplo:**

Country Brand Report (2018) analiza la evolución de la importancia de la marca país en Latinoamérica, como sigue:

En la región latinoamericana se aprecian progresivamente una decisión y una acción más conscientes en relación con la importancia de trabajar una marca país. Esto se evidencia en la profesionalización de la disciplina, el creciente debate sobre el tema, la proliferación de iniciativas marcarias vinculadas a la marca país, marcas turísticas, sectoriales y denominaciones de origen, así como en la renovación de estrategias e identidades de las marcas país de la región en los últimos años



Evitar el Plagio

Tipos de cita

Cita indirecta o paráfrasis: Es un resumen breve o parafraseado (usando palabras diferentes a las empleadas por el autor) de una idea, de una parte de la obra o de toda ella.

Se incluye como parte / No se ponen comillas

Ejemplos de cita indirecta:

Cuando hablamos de la innovación y empleo, debemos abordarlo desde un doble enfoque: la cuantía de empleo, entendida como la generación o destrucción de puestos de trabajo debido a la innovación, y la calidad de este (Heijs, 2012, p.5).

Un estudio realizado por Mandl et al (2015), establece que la inclusión de la tecnología en el mundo laboral no solo mejora aspectos tales como la productividad o la eficacia, sino otros de vital importancia como son la salud y el bienestar de los trabajadores. Los avances en comunicación han permitido una mayor flexibilidad en los horarios de trabajo.



Evitar el Plagio

Tipos de cita

Citas con énfasis en el contenido

Tanto el autor, como el año y las páginas se indican entre paréntesis

“Pasamos nuestras manos por el producto para acceder a sus propiedades, leerlo de forma táctil y generar una percepción o un sentimiento” (Manzano et al., 2012, p. 181).

Citas con énfasis en el autor

Se menciona al autor fuera del paréntesis y se indica el año de publicación entre paréntesis.

Manzano y otros (2012) señalan que “Pasamos nuestras manos por el producto para acceder a sus propiedades, leerlo de forma táctil y generar una percepción o un sentimiento” (p. 181).



Evitar el Plagio

Tipos de cita

Citas con énfasis en el año

Tanto autor como año se mencionan fuera del paréntesis y al final de la cita se indica entre paréntesis la/s página/s.

En **2012 Manzano y otros** señalaron que “Pasamos nuestras manos por el producto para acceder a sus propiedades, leerlo de forma táctil y generar una percepción o un sentimiento” (p. 181)



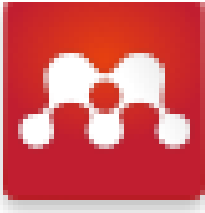
Evitar el Plagio

IMPORTANTE: Tenemos que incluir las **referencias bibliográficas** de todas las **citas** que hagamos a lo largo del texto de nuestro trabajo.

Bibliografía.

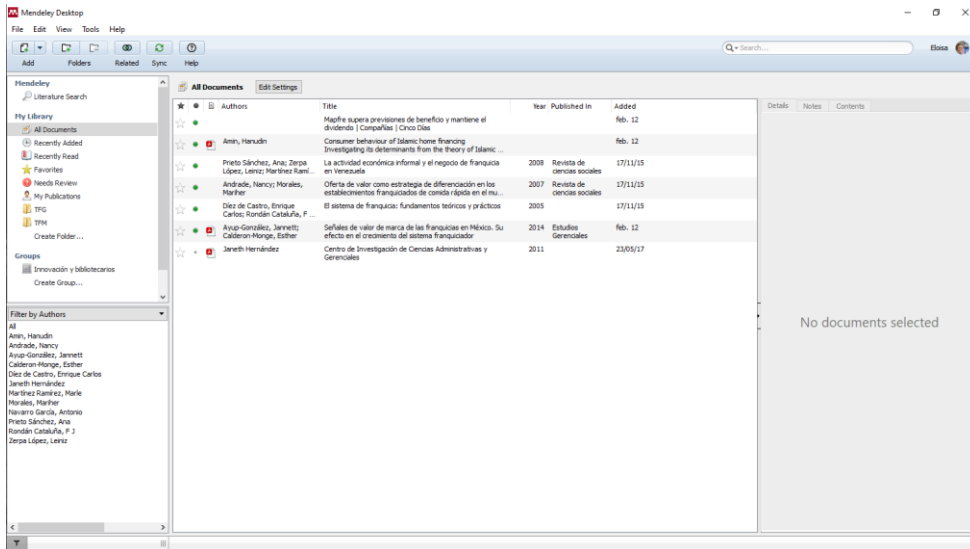
- AIME. (2017). *Asociación de Interim Management de España. ¿Quiénes somos?* Obtenido de AIME: <https://interimspain.org/quienes-somos/>
- Baily, M., Bator, F., Hall, T., & Solow, B. (1992). *Service Sector Productivity*. Washington, D.C: Mckinsey Global Institute.
- Balado, E. S. (2005). *La nueva era del conocimiento: el comercio electrónico. Las TIC al servicio de la gestión empresarial*. Ideaspropias.
- Ballesta, J. A., & Atencio, A. A. (2018). De la desindustrialización madura a la desindustrialización prematura: la dinámica e inflexión del debate teórico. *Investigación Económica*, 130-160.
- Barral, M. Z. (2016). Estado del Coworking en España 2015. *Coworking Spaces*.
- Bostman, R., & Rogers, R. (2010). *What's mine is yours. The rise of collaborative consumption*. Harper Business.
- Bruckner, M., LaFleur, M., & Pitterle, I. (2017). *The impact of the technological revolution on labour markets and income distribution*. Department of Economics and Social Affairs (United Kingdom).
- Campos, E. B. (2011). *Organización de empresas*. Madrid: Piramide.
- Cangròs, A. B. (2018). *Plataformas de economía colaborativa: una mirada global*. The Ostelea School of Tourism and Hospitality.
- Cañigueral, A. (2014). Consumo colaborativo. *Leaners Magazine*, 18-22.
- Comision Europea. (2016). *Una Agenda Europea para la economía colaborativa*. Bruselas: Comision Europea.
- Cuesta, H. A. (2017). *El futuro del trabajo vs. el trabajo del futuro*. A Coruna: Colex.
- Deskmag; Social Workplaces. (2017). *Global Coworking Survey 2017*. Obtenido de coworkingsurvey.com: <https://www.google.com/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=3&cad=rja&uact=8&ved=0ahUKEWjmq6mMtYHcAhXDURQKHTYjAcIQFgg7MAI&url=http%3A%2F%2Fwww.deskmag.com%2Fen%2Fbackground-of-the-2017-global-coworking-survey&usq=AOvVaw1F5VPpZTCwHQZfWMRn8z8B>
- Disanzo, M. (2006). *Redes Peer to Peer y Tecnología JXTA*. Escuela de Ingeniería Electronica.
- El País. (2016). *Yo comparto mi empleo y mi salario*. Obtenido de El País: https://elpais.com/economia/2016/10/20/actualidad/1476976764_165251.html
- Estelles-Arolas, E., & Guevara, F. G. (2012). Towards an integrated crowdsourcing definition. *Journal of Information Science*, 1-14.

Evitar el Plagio



Mendeley: Gestor de referencias bibliográficas

Los **gestores bibliográficos** son programas que permiten **crear automáticamente las citas y la bibliografía** en los trabajos con un formato normalizado. Uno de los gestores utilizados en la Univesidad de Sevilla es **Mendeley**.



Guías y ayudas

[Guía de Bibliografía y citas](#)

[Guía de Bibliografía y citas de redes sociales](#)

[Evita el plagio en tu TFG/TFM: Parafrasear/Resumir](#)

[Guía de Mendeley](#)



[Manual del estilo APA \(Biblioteca Educación, US\)](#)

The screenshot shows the website for the "Guía temática sobre citas bibliográficas UC3M: APA". The header includes the UC3M logo and "Universidad Carlos III de Madrid BIBLIOTECA". Below the header, there is a search bar and a navigation menu with options like "Inicio", "Guía rápida", "Normas y estilos", "Ejemplos", and "Gestores bibliográficos". The main content area starts with the text: "El estilo APA es el estándar elaborado por la Asociación Estadounidense de Psicología (American Psychological Association, APA) que establece unas normas de estilo en la escritura académica. Su uso se ha extendido a nivel mundial en ciencias sociales y su contenido se detalla en el Publication Manual of the American Psychological Association, 6ª ed. Se ha traducido a varios idiomas, entre ellos, el español." Below this text, there are four columns of content: "Manual recomendado" (showing the cover of the "Publication Manual of the American Psychological Association"), "Recursos de interés" (listing the official APA website, a blog, a quick reference guide, and a tutorial), "Ejemplos citas y referencias" (listing various types of sources like books, articles, and online work), and "Sistema de citas en APA" (explaining the "Name and Date" system according to UNE-ISO 690:2013).

[Guía de la Universidad Carlos III de Madrid sobre el estilo APA](#)