

*Limita los resultados de Google al mundo de la investigación académica*

## ¿Qué es Google Scholar?

Google Scholar (en español, Google Académico), es un buscador de Google que limita los resultados al mundo de la investigación académica: editoriales académicas, sociedades profesionales, repositorios, universidades y otras organizaciones académicas. Puede encontrar fácilmente información con tipología muy variada (informes, tesis, ponencias, libros, artículos...) y las citas que han recibido.

### Examinando los resultados:

- **Tipos de documentos o recursos que ofrece:**
  - [CITAS] o referencias bibliográficas
  - [LIBRO], la referencia de un libro
  - [PDF], un documento en formato pdf
  - [DOC], un documento en formato word
  - [HTML], un documento en formato html (web)
- **Orden por relevancia**, teniendo en cuenta el contenido del texto completo de cada artículo, el autor, dónde fue publicado y con qué asiduidad ha sido citado en otras fuentes especializadas. Generalmente coloca primero los artículos más citados.
- **Citado por (cited by):** Indica el número de citas que ha recibido y por quién.
- **Artículos relacionados (related articles):** Muestra un listado de documentos relacionados, según su temática y relevancia. Es una forma de encontrar documentación nueva.
- **Versiones:** Localiza las diferentes versiones de un documento y las agrupa bajo un mismo encabezamiento de título
- **Cite (cómo citar):** Indica cómo citar el artículo en los estilos MLA, APA y Chicago. También puede exportar esta cita en formato bibtex, ris y endnote.
- **Guardar (save):** Puede guardar esta referencia en My Library, su espacio personal dentro de Google.

Desde <https://scholar.google.es/> se pueden localizar artículos por palabras contenidas en varios campos, autor, revista y año de publicación.

Al realizar una búsqueda, es posible automatizarla creando una **alerta**: Google Scholar guarda los términos de búsqueda y la realiza periódicamente, enviándonos los resultados a nuestro correo electrónico.

## Perfil de autor: Google Scholar Citations

Google Académico permite configurar un perfil de autor que le aportará mucha visibilidad y un seguimiento de las citas que recibe. Con las citas, que se actualizan automáticamente, Google Scholar elabora estadísticas y gráficos.

- Citas: El total de citas recibidas.
- Índice h: Indica que h publicaciones se han citado al menos h veces.
- Índice i10: Indica las publicaciones que se han citado al menos 10 veces.

Todos estos datos los ofrece también acotados a los últimos 5 años. Si hace público su perfil, aparecerá visible en Google Scholar, aunque no mostrará nunca su correo electrónico.

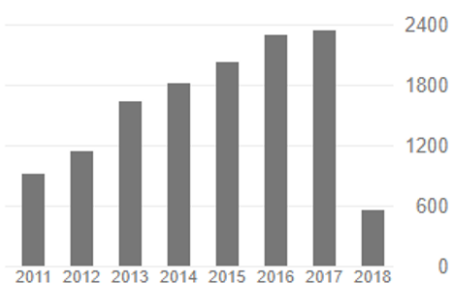
Más información en Guías de la BUS "Perfiles de autor. Google Scholar"

### Ventajas:

- Fácil de crear y actualizar.
- Aporta mucha visibilidad: Google es el principal motor de búsqueda en Internet.
- Proporciona estadísticas actualizadas con sus citas, entre ellas el índice H.
- Puede comprobar quién cita sus trabajos y las áreas en las que más impacto consigue.
- Útil para localizar posibles colaboradores.

## Google Scholar Metrics (Metrics)

| Citado por | VER TODO |            |
|------------|----------|------------|
|            | Total    | Desde 2013 |
| Citas      | 15644    | 10722      |
| Índice h   | 50       | 37         |
| Índice i10 | 126      | 69         |



Las revistas indexadas por Google Scholar, que hayan publicado un mínimo de 100 artículos en los últimos 5 años y tengan alguna cita, pueden aparecer en el ranking. Es posible filtrar por idioma (para ver las mejor posicionadas en español) y por materia (con términos ingleses).

Google Scholar Metrics ofrece el índice h5, relativo al periodo 2010-2014. Una revista cuyo índice h5 sea 23, indica que entre 2010-2014 ha publicado 23 artículos que han recibido al menos 23 citas cada uno de ellos. Pulsando en el índice h5 de cada revista, podemos ver los artículos más citados y quién los ha citado.

Google Scholar permite exportar las citas en formato BibTeX a ORCID

## Ranking Google Scholar - US

El objetivo es aumentar la visibilidad de estos perfiles, facilitando su consulta por departamento o área temática. Cada tabla puede reordenarse por número de documentos, número de citas, índice h... y los datos mostrados pueden ser globales o acotados a los últimos 5 años.

El ranking se actualiza dos veces al año (junio y diciembre), recogiendo los datos de Google Scholar en mayo y noviembre, respectivamente.

Para más información consulte en la página de Bibliometría "Más información sobre el Ranking US de G. Scholar"