

GOOGLE SCHOLAR (ACADÉMICO)

LIMITA LOS RESULTADOS DE GOOGLE AL MUNDO DE LA INVESTIGACIÓN ACADÉMICA:

editoriales académicas, sociedades profesionales, repositorios, universidades y otras organizaciones académicas.

Mayor facilidad para localizar artículos

The screenshot displays the Google Scholar search interface. At the top, there are navigation tabs: 'Espacio personal' (containing 'My library', 'My Citations', 'Alerts', 'Metrics', 'Settings'), 'Mi perfil', 'Alertas', 'Ranking de revistas', and 'Configuración'. The main search area features the Google Scholar logo, a search bar, and a 'Búsqueda avanzada' (Advanced Search) button. Below the search bar, there are radio buttons for 'Articles (include patents)' and 'Case law'. To the right, a 'Find articles' section provides various search filters: 'with all of the words', 'with the exact phrase', 'with at least one of the words', 'without the words', and 'where my words occur' (with a dropdown menu set to 'anywhere in the article'). Further down, there are fields for 'Return articles authored by' (e.g., 'PJ Hayes' or McCarthy), 'Return articles published in' (e.g., 'J Biol Chem or Nature'), and 'Return articles dated between' (with a date range field, e.g., 1996).

Desde <https://scholar.google.es/> podemos localizar artículos por palabras contenidas en varios campos, autor, revista y año de publicación.

Examinando los resultados

➔ **Tipos** de documentos o recursos que ofrece:

- [CITAS] o referencias bibliográficas
- [LIBRO], la referencia de un libro
- [PDF], un documento en formato pdf
- [DOC], un documento en formato word
- [HTML], un documento en formato html (web)

- ➔ **Orden** por relevancia, teniendo en cuenta el contenido del texto completo de cada artículo, el autor, dónde fue publicado y con qué asiduidad ha sido citado en otras fuentes especializadas. Generalmente coloca primero los artículos más citados.
- ➔ **Citado por (cited by)**
Indica el número de citas que ha recibido y por quién.
- ➔ **Artículos relacionados (related articles)**
Muestra un listado de documentos relacionados, según su temática y relevancia. Es una forma de encontrar documentación nueva.
- ➔ **Versiones**
Localiza las diferentes versiones de un documento y las agrupa bajo un mismo encabezamiento de título
- ➔ **Cite (cómo citar)**
Indica cómo citar el artículo en los estilos MLA, APA y Chicago. También puede exportar esta cita en formato bibtex, ris y endnote.
- ➔ **Guardar (save)**
Puede guardar esta referencia en My Library, su espacio personal dentro de Google.

¿Quiere aparecer entre los resultados?

Usted puede ponerse en contacto con el equipo de Google y enviarles datos de sus publicaciones, preferiblemente reunidas en una página web, a través de este [formulario](#). Es posible que pida entrar en su cuenta de gmail.

Existen unas pautas específicas para que los [editores](#) de contenidos académicos puedan indexarlos en Google Académico.

Alertas, para estar al día

Al realizar una búsqueda, es posible automatizarla creando una alerta: Google Scholar guarda los términos de búsqueda y la realiza periódicamente, enviándonos los resultados a nuestro correo electrónico.

Google Scholar presente en la Web of Science

Esta nueva funcionalidad, activa a partir del verano de 2014, permite acceder al texto completo de un artículo ofrecido por Google Académico, pulsando un enlace directo presente en el registro del artículo en la Web of Science.



Otros productos de Google

Google Scholar Citations (My citations)

Puede crear un perfil de investigador en Google Scholar con sus publicaciones.

Si hace público su perfil, aparecerá visible en Google Scholar, aunque no mostrará nunca su correo electrónico.

Proporciona el número de citas y el índice h de sus artículos.

Más información en <http://guiasbus.us.es/perfilesdeautor/googlescholarcitations>

Google Scholar Metrics (Metrics)

Las revistas indexadas por Google Scholar, que hayan publicado un mínimo de 100 artículos en los últimos 5 años y tengan alguna cita, pueden aparecer en el ranking.

Es posible filtrar por idioma (para ver las mejor posicionadas en español) y por materia (con términos ingleses).

Google Scholar Metrics ofrece el índice h5, relativo al periodo 2010-2014.

Una revista cuyo índice h5 sea 23, indica que entre 2010-2014 ha publicado 23 artículos que han recibido al menos 23 citas cada uno de ellos.

Pulsando en el índice h5 de cada revista, podemos ver los artículos más citados y quién los ha citado.

Para saber más, puede consultar la [Ayuda de Google Scholar](#)

DUDAS Y SUGERENCIAS



954551130



apobil@us.es