Normativa para el uso de la Sala de Lactancia

CRAI ANTONIO DE ULLOA

- La Sala de lactancia solo puede ser utilizada por los miembros de la comunidad universitaria de la US.

- Es imprescindible realizar la solicitud del espacio a través del formulario habilitado en nuestra web que permite reservar hasta con 7 días de antelación.

- Para hacer la reserva, el usuario debe identificarse con su UVUS (Usuario Virtual de la US) en el formulario de reserva.

- El tiempo de reserva es de 1 hora

- Se pueden realizar hasta dos reservas por persona y día

- Si no se va a hacer uso de la sala, se debe cancelar la reserva

- Disponemos de un frigorífico para guardar y conservar la leche durante la jornada de extracción, pero esta debe ser retirada en el mismo día, al menos media hora antes del cierre del edificio. Si no se recoge se podrá desechar sin responsabilidad alguna para el centro

- Es importante que cada usuaria traiga un recipiente para guardar e identificar la leche. Es aconsejable una bolsa térmica o pequeña nevera.

- El horario de apertura de la sala se adaptará al de apertura del centro, que habitualmente es de 8 a 21:00 h.

- Es imprescindible mantener la limpieza y el orden de la sala. Después de su uso, se dejará el mobiliario y el equipamiento ordenado, sin restos ni suciedad.

(Octubre 2025)